



# LAPORAN TAHUNAN 2025

PT. BPR Artha Basudewa Abadi



# Daftar Isi

Daftar Isi	<i>i</i>
Kata Pengantar	<i>ii</i>
I. Kepengurusan	<i>1</i>
II. Kepemilikan	<i>6</i>
III. Perkembangan Usaha BPR	<i>7</i>
IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen	<i>11</i>
V. Laporan Manajemen	<i>12</i>
VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia	<i>19</i>
VII. Laporan Keuangan Tahunan	<i>37</i>
VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik	<i>46</i>
Surat Pernyataan Kebenaran Laporan Keuangan Tahunan	<i>47</i>

## Kata Pengantar

---

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa, karena atas rahmat dan karunia-Nya, Laporan Tahunan PT Bank Perekonomian Rakyat Artha Basudewa Abadi ini dapat disusun dan diselesaikan dengan baik.

Laporan Tahunan ini disusun sebagai bentuk pertanggungjawaban manajemen atas kinerja dan pelaksanaan kegiatan usaha BPR selama periode tahun buku 2025. Di dalam laporan ini disajikan berbagai informasi penting yang mencakup kinerja keuangan, operasional, penerapan tata kelola perusahaan, serta berbagai pencapaian dan tantangan yang dihadapi sepanjang tahun.

Sepanjang tahun buku ini, BPR telah berupaya menjalankan kegiatan usaha secara prudent (hati-hati), transparan, dan sesuai dengan prinsip tata kelola yang baik. Kami menyadari bahwa dinamika perekonomian serta tantangan di sektor keuangan terus berkembang, sehingga diperlukan strategi yang adaptif dan inovatif guna menjaga stabilitas serta meningkatkan kinerja perusahaan.

Merespon berbagai tantangan dan perubahan yang terjadi, BPR Artha Basudewa Abadi mengambil langkah dan kebijakan strategis dalam memperbaiki dan meningkatkan kinerja Bank dengan memperkuat penerapan Tata Kelola dan Manajemen Risiko secara efektif serta mengedepankan prinsip-prinsip kehati-hatian Bank (*Prudential Banking*), inovasi dan efisiensi operasional serta kolaborasi yang efektif di setiap lini untuk meningkatkan kesiapan BPR Artha Basudewa Abadi dalam beradaptasi terhadap dinamika perubahan.

Semua langkah yang ditempuh memiliki tujuan untuk mengarahkan perubahan-perubahan yang terjadi menjadi peluang dan kesempatan baru yang dapat mendukung pertumbuhan dan peningkatan kinerja perusahaan di masa mendatang sekaligus memberikan nilai tambah kepada para *stakeholders* (pemangku kepentingan) BPR Artha Basudewa Abadi.

Kami mengucapkan terima kasih kepada seluruh pemegang saham, nasabah, regulator, serta seluruh pihak yang telah memberikan dukungan dan kepercayaan kepada BPR. Apresiasi yang tinggi juga kami sampaikan kepada seluruh jajaran Direksi, Dewan Komisaris, dan karyawan atas dedikasi dan kerja keras yang telah diberikan.

Kami berharap Laporan Tahunan ini dapat memberikan gambaran yang jelas mengenai kondisi dan perkembangan BPR, serta menjadi dasar dalam pengambilan keputusan strategis di masa yang akan datang.

Akhir kata, kami berkomitmen untuk terus meningkatkan kinerja dan memberikan kontribusi positif bagi perekonomian, khususnya dalam mendukung sektor usaha mikro, kecil, dan menengah.



## I. Kepengurusan

---

### 1. Data Direksi dan Dewan Komisaris

1.	Nama	<b>Tanti Sri Mulyani</b>
	Alamat	<b>JL.DIGUL SIRIWINI</b>
	Jabatan	<b>Komisaris Utama</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>29 Juni 2024</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>06 Juni 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-14/KO.0605/2020</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>30 Juli 2020</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>D3</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>15 Juni 1993</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>IKIP NEGERI MANADO</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>PELATIHAN PENERAPAN TATA KELOLA</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>16 Maret 2021</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>15 November 2028</b>



<b>2.</b>	Nama	<b>Oni Patinggi</b>
	Alamat	<b>JL. DIGUL SIRIWINI</b>
	Jabatan	<b>Komisaris</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>07 Juni 2021</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>06 Juni 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-3/KO.0605/2021</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>08 Maret 2021</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>27 November 2014</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS KRISTEN INDONESIA PAULUS MAKASSAR</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIF KOMPETENSI KOMISARIS BPR</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>23 November 2020</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>17 Februari 2029</b>



<b>3.</b>	Nama	<b>Sabarudin</b>
	Alamat	<b>JL. FRANS KAISEPO</b>
	Jabatan	<b>Direktur Utama</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>07 Juni 2021</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>06 Juni 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP7-21/KO.0605/2021</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>03 Mei 2021</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>S1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>18 Februari 2006</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>STIE OTTOW GESSLER</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>PELATIHAN TINGKAT KESEHATAN BPR</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>02 November 2022</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>17 Oktober 2028</b>



<b>4.</b>	Nama	<b>Simon Tangdiembon</b>
	Alamat	<b>KPR NABARUA BLOK E NO.4</b>
	Jabatan	<b>Direktur</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>07 Juni 2021</b>
	Tanggal Selesai Menjabat	<b>06 Juni 2026</b>
	Nomor SK Persetujuan Otoritas	<b>KEP-8/KO.0605/2021</b>
	Tanggal SK Persetujuan Otoritas	<b>03 Mei 2021</b>
	Pendidikan Terakhir	<b>Strata 1</b>
	Tanggal Kelulusan	<b>19 Agustus 2000</b>
	Nama Lembaga Pendidikan	<b>UNIVERSITAS HASANUDDIN MAKASSAR</b>
	Pendidikan Non Formal Terakhir	<b>SERTIFIKAT KOMPETENSI DIR 1</b>
	Tanggal Pelatihan	<b>09 Maret 2021</b>
	Lembaga Penyelenggara	<b>PERBARINDO DIY</b>
	Memiliki Sertifikat Kompetensi Kerja yang Berlaku	<b>Ya</b>
	Tanggal Berakhir Masa Berlakunya Sertifikat Kompetensi Kerja	<b>19 April 2026</b>



## 2. Data Pejabat Eksekutif

1.	Nama	<b>Ketut Adi Praja Putra</b>
	Alamat	<b>JL.Jend Sudirman</b>
	Jabatan	<b>Pejabat Eksekutif Kepatuhan, Pejabat Eksekutif Manajemen Risiko, Pejabat Eksekutif APU dan PPT</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>30 Desember 2020</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>043/SK-DIRKOM/BPRABA/XII/2020</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>30 Desember 2020</b>
	2.	Nama
Alamat		<b>KPR Nabarua Blok J, RT/RW 024/-, Kel. Nabarua, Kec. Nabire</b>
Jabatan		<b>Pejabat Eksekutif Audit Intern</b>
Tanggal Mulai Menjabat		<b>19 Februari 2024</b>
Surat Pengangkatan No.		<b>003/SK-DIRKOM-ABA/II/2024</b>
Surat Pengangkatan Tanggal		<b>19 Februari 2024</b>
3.		Nama
	Alamat	<b>Jl. Frans Kaisepo Nabarua</b>
	Jabatan	<b>Pejabat Eksekutif Lainnya</b>
	Tanggal Mulai Menjabat	<b>13 Mei 2024</b>
	Surat Pengangkatan No.	<b>010/SK-DIRKOM/BPR-ABA/V/2024</b>
	Surat Pengangkatan Tanggal	<b>13 Mei 2024</b>



## II. Kepemilikan

### Daftar Kepemilikan

1.	Nama	<b>Tanti Sri Mulyani</b>
	Alamat	<b>Jl. Digul Sriwini</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp5954000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>65.00%</b>
2.	Nama	<b>I Dewa Gede Sukewati</b>
	Alamat	<b>Jl. Digul Sriwini</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp2107000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>23.00%</b>
3.	Nama	<b>I Dewa Made Anumana Pramana Kerthanegara</b>
	Alamat	<b>Jl. Badak Agung XV No 2</b>
	Jenis Pemilik	<b>Perorangan</b>
	Status Pemegang Saham	<b>Non PSP</b>
	Jumlah Nominal	<b>Rp1099000000</b>
	Persentase Kepemilikan	<b>12.00%</b>

### Daftar Ultimate Shareholder

1.	Nama Ultimate Shareholder	<b>Tanti Sri Mulyani</b>
----	---------------------------	--------------------------



### **III. Perkembangan Usaha BPR**

#### **1. Riwayat Pendirian BPR**

<b>Informasi Umum Pendirian BPR</b>	
Nomor akta pendirian	<b>26</b>
Tanggal akta pendirian	<b>09 Januari 1991</b>
Tanggal mulai beroperasi	<b>10 Januari 1991</b>
Nomor perubahan anggaran dasar terakhir	<b>34</b>
Tanggal perubahan anggaran dasar terakhir	<b>21 Oktober 2024</b>
Nomor pengesahan dari instansi yang berwenang	<b>AHU-AH.01.09-0258651</b>
Tanggal pengesahan dari instansi yang berwenang	<b>02 Oktober 2024</b>
Bidang usaha sesuai anggaran dasar	<b>Bank Konvensional</b>
Tempat kedudukan	<b>Nabire</b>
<b>Hasil Audit Akuntan Publik</b>	
Opini Akuntan Publik	<b>02. Wajar Dengan Pengecualian</b>
Nama Akuntan Publik	<b>Drs. Harly Weku dan Prescillia</b>

Rapat Umum Pemegang Saham terakhir adalah membahas mengenai Perubahan komposisi Pemegang Saham di PT. BPR ABA



## 2. Ikhtisar Data Keuangan Penting

### Ikhtisar Data Keuangan Penting

*Dalam Ribuan Rupiah*

<b>Keterangan</b>	<b>Nominal</b>
Pendapatan Operasional	4.134.154
Beban Operasional	3.140.085
Pendapatan Non Operasional	0
Beban Non Operasional	0
Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak	994.069
Taksiran Pajak Penghasilan	0
Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan	994.069

Pendapatan Operasional tahun 2025 menurun sebesar 6,19% dibandingkan dengan tahun 2024, beban Operasional menurun sebesar 21,12% dari tahun 2024 dan Jumlah Laba tahun berjalan tumbuh sebesar 133,26%. jumlah laba (Rugi) Tahun Berjalan naik dari tahun 2024 diakibatkan oleh penerapan SAK EP yang berdampak positif terhadap pos tersebut.

## 3. Kualitas Aset Produktif dan Rasio Keuangan

### Kualitas Aset Produktif

*Dalam Ribuan Rupiah*

<b>Keterangan</b>	<b>Lancar</b>	<b>DPK</b>	<b>Kurang Lancar</b>	<b>Diragukan</b>	<b>Macet</b>	<b>Jumlah</b>
Surat Berharga	-	-	-	-	-	-
Penyertaan Modal	-	-	-	-	-	-
Penempatan pada Bank Lain	17.075.428	-	-	-	-	17.075.428
Kredit yang Diberikan	-	-	-	-	-	-
a. Kepada BPR	-	-	-	-	-	-
b. Kepada Bank Umum	-	-	-	-	-	-



c. Kepada Nonbank - Pihak Terkait	1.324.410	-	-	-	-	1.324.410
d. Kepada Nonbank - Pihak Tidak Terkait	10.672.098	-	800.000	-	95.323	11.567.421
<b>Jumlah Aset Produktif</b>	<b>29.071.936</b>	<b>-</b>	<b>800.000</b>	<b>-</b>	<b>95.323</b>	<b>29.967.259</b>

## Rasio Keuangan

Keterangan	Nilai Rasio
Kewajiban Penyediaan Modal Minimum (KPMM)	35,42
Rasio Cadangan terhadap PPKA	100
NPL Neto	6,51
NPL Gross	7,22
Return on Assets (ROA)	3,42
Biaya Operasional terhadap Pendapatan Operasional (BOPO)	75,95
Net Interest Margin (NIM)	11,44
Loan to Deposit Ratio (LDR)	58,55
Cash Ratio	71,45

Pada tahun 2025, ada peningkatan aset dengan kualitas macet pada aset produktif kepada Nonbank Pihak tidak terkait yang mana ada beberapa nasabah telah masuk ke kualitas macet karena telah jatuh tempo. Non Performing Loan (NPL) Neto di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar 6,51%, tumbuh sebesar 6,25%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar 0,26% pada 31 Desember 2024. Kenaikan Rasio NPL Neto dikarenakan terdapat Debitur Bermasalah dengan nominal yang sangat besar turun kualitas ke Kurang Lancar.

## 4. Penjelasan NPL

### Penjelasan, Penyebab, dan Langkah Penyelesaian NPL

NPL Gross (%)	<b>7,22</b>
NPL Neto (%)	<b>6,51</b>

### Penyebab Utama Kondisi NPL:

Penyebab Utama adanya kenaikan pada Rasio NPL di Tahun 2025 adalah adanya nasabah



dengan kredit sangat besar tidak membayar tunggakan kreditnya sampai jatuh tempo kredit. sektor ekonomi Konstruksi menjadi penyumbang NPL terbesar di tahun 2025. faktor lain yang menjadi penyebab adalah kurangnya penyaluran kredit di tahun 2025 sehingga tidak mendorong penurunan Rasio NPL.

#### **Langkah Penyelesaian:**

Langkah-langkah yang telah dilakukan diantaranya 1. melakukan upaya penagihan dengan memberikan surat peringatan. 2. melakukan ekspansi kredit tambahan guna menambah portofolio kredit sehingga bisa menekan rasio NPL. 3. mengambil langkah-langkah penjualan jaminan oleh Debitur yang sudah mengalami permasalahan.

### **5. Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan dan Perubahan Penting Lain**

#### **Perkembangan Usaha yang Berpengaruh secara Signifikan**

Pada tahun 2024 PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Basudewa Abadi mengubah namanya menjadi PT. Bank Perekonomian Rakyat Artha Basudewa Abadi secara resmi pada tanggal 31 Juli 2024 berdasarkan Akta Perubahan Nomor 94 tahun 2024 di Notaris Agustina, S.H. sesuai dengan Undang- Undang Pengembangan dan Penguatan Sektor Keuangan (UU P2SK) yang berpengaruh signifikan dalam kegiatan operasional selama tahun 2024.

Pada Tahun 2025, PT. BPR Artha Basudewa Abadi tidak ada penambahan atau pengurangan kegiatan usaha dan masih melakukan bisnis dengan kegiatan usaha yang telah ada. lingkungan bisnis yang dilakukan di tahun 2025 masih tidak berubah dari tahun 2024.

#### **Perubahan Penting Lain**

Pada Tahun 2025, tidak terdapat perkembangan Usaha yang berpengaruh secara signifikan terhadap PT. BPR Artha Basudewa Abadi mengingat ekonomi pada wilayah Nabire masih belum berkembang dari tahun 2024 pasca terpilihnya pimpinan Daerah yang baru.



## **IV. Strategi dan Kebijakan Manajemen**

---

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Pengembangan Usaha**

Strategi Pengembangan Usaha PT. BPR Artha Basudewa Abadi pada tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Penyaluran Kredit berfokus pada sektor Ekonomi produktif yang dikuasai.
2. Membangun *Brand Image* Bank ABA melalui inklusi keuangan baik langsung maupun melalui sosial media ke masyarakat.
3. Implementasi sistem *core banking* yang modern (dalam Penerapan SAK EP).
4. Pelatihan rutin untuk meningkatkan pengetahuan Pegawai mengenai Perbankan.
5. Melakukan Ekspansi yang berfokus pada wilayah yang belum terlayani bank umum.
6. Membuat Program kemitraan dengan komunitas lokal di wilayah Nabire.
7. Fokus pada peningkatan intermediasi Penghimpunan Dana pihak ketiga (Tabungan dan Deposito) melalui Inklusi Keuangan.
8. Meningkatkan efektifitas dan efisiensi Operasional.
9. Menyiapkan Produk kredit disesuaikan dengan kebutuhan daerah.
10. Meningkatkan prinsip kehati-hatian dan kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
11. Melakukan *reward* dan *punishment* terhadap hasil kinerja karyawan.

Kebijakan dalam pengembangan Usaha PT. BPR Artha Basudewa Abadi pada tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Penyaluran kredit harus memenuhi prinsip 5C (Character, Capacity, Capital, Collateral, Condition) sesuai dengan ketentuan internal yang berlaku.
2. Menyusun pengelolaan dana pihak ketiga secara efisien.
3. Patuh terhadap regulasi dan ketentuan yang berlaku.
4. Menjalankan Usaha dengan dasar Tata Kelola Perusahaan yang baik.
5. Pelaporan rutin dan tepat waktu sesuai dengan ketentuan yang berlaku.
6. Meningkatkan Penerapan APU PPT pada operasional Bank.

### **Strategi dan Kebijakan Dalam Manajemen Risiko**

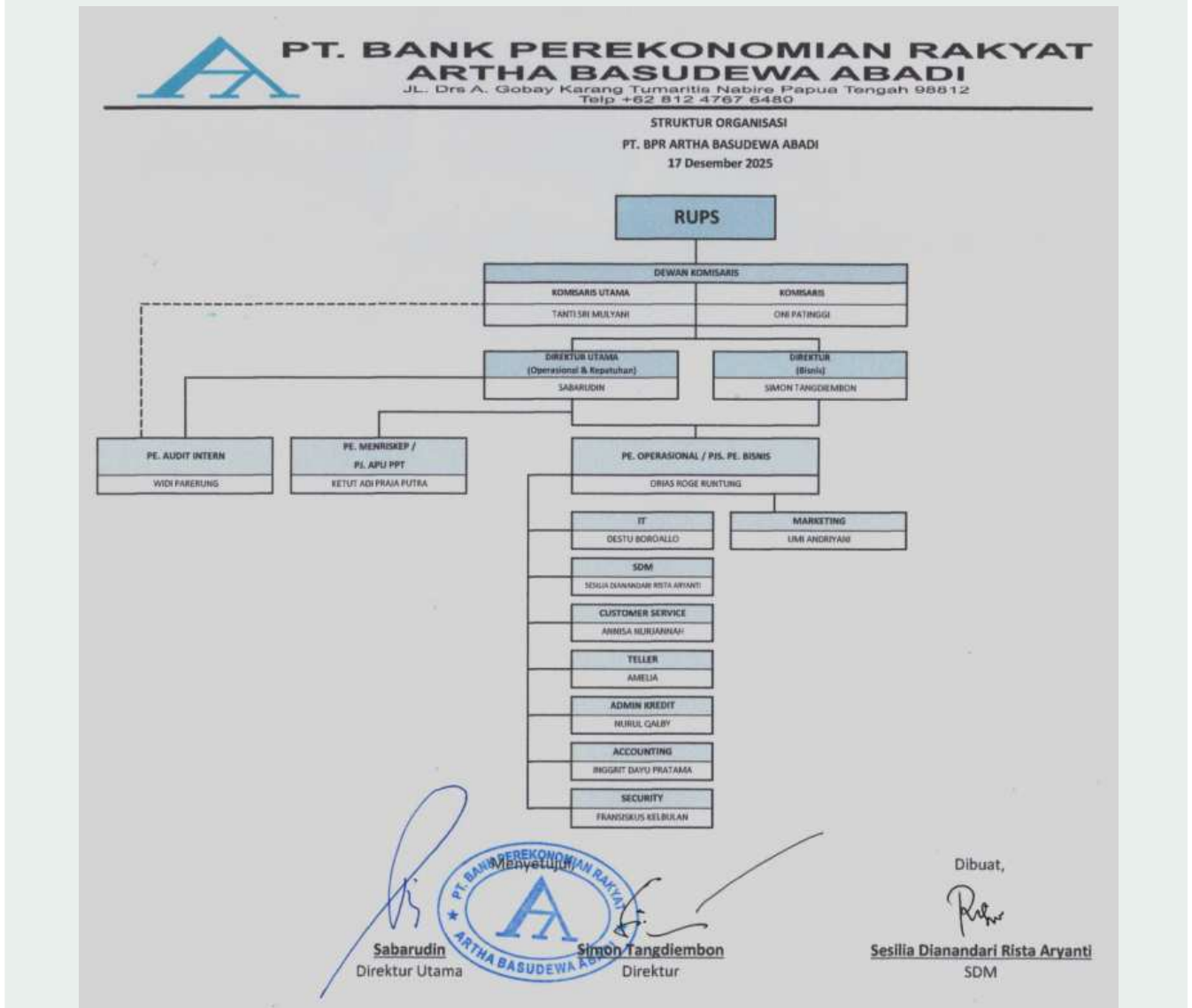
1. Meningkatkan Penerapan Tata Kelola dan Manajemen Resiko BPR melalui Pelatihan secara internal maupun secara eksternal.
2. Pengkinian Ketentuan Bank ABA sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
3. Menerapkan budaya Manajemen Risiko pada seluruh Karyawan dan Karyawati BPR ABA.
4. Menerapkan Strategi Anti Fraud kepada seluruh insan BPR ABA.



## V. Laporan Manajemen

### 1. Struktur Organisasi

#### Diagram / Gambar Struktur Organisasi



#### Penjelasan Struktur Organisasi

Struktur Organisasi BPR ABA pada 30 Desember 2025 terdiri atas, 2 Orang Anggota Direksi, 2 Orang Dewan Komisaris, 3 Orang PE, dan 8 Orang Staf

### 2. Bidang Usaha

#### Bidang Usaha dan Produk BPR/BPRS

1. Kategori Kegiatan Usaha

01. Penghimpunan Dana



	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Aba</b>
	Uraian	<b>Tabungan umum untuk masyarakat umum</b>
<b>2.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Mapan</b>
	Uraian	<b>Tabungan Khusus untuk karyawan dan karyawati dari PT. Pusaka Dewa Kresna Grup.</b>
<b>3.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Aba Bisnis</b>
	Uraian	<b>Tabungan Umum untuk masyarakat yang memiliki usaha dan atau perusahaan dibidang apapun dengan bunga yang menarik.</b>
<b>4.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Tabungan Aba Simpel - Cerdas</b>
	Uraian	<b>Tabungan yang diperuntukan untuk anak-anak.</b>
<b>5.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Modal Kerja ABA Mikro s/d 50 jt</b>
	Uraian	<b>Kredit yang diperuntukan untuk masyarakat yang ingin mengambil kredit dalam rangka penambahan modal usaha dengan nominal maksimal 50 juta</b>
<b>6.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Konsumtif - ABA Karyawan PDK Group</b>
	Uraian	<b>produk Kredit konsumtif yang diperuntukan kepada karyawan dan karyawati PT. Pusaka</b>



		<b>Dewa Kresna Grup</b>
<b>7.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Konsumtif - ABA Karyawan Non PDK Group</b>
	Uraian	<b>produk Kredit konsumtif yang diperuntukan kepada masyarakat umum</b>
<b>8.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Investasi ABA</b>
	Uraian	<b>produk kredit yang diberikan kepada masyarakat yang akan berinvestasi dalam bentuk tanah, rumah atau kendaraan bermotor</b>
<b>9.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Modal Kerja ABA Kecil &gt;50 Jt s/d 500 Jt</b>
	Uraian	<b>kredit yang diberikan kepada masyarakat yang ingin menambah modal usahanya dengan maksimal nominal 500 juta</b>
<b>10.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Modal Kerja ABA Menengah &gt;500 Jt</b>
	Uraian	<b>kredit yang diberikan kepada masyarakat yang ingin menambah modal usahanya dengan nominal diatas 500 juta</b>
<b>11.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>02. Penyaluran Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Kredit Modal Kerja ABA Berjangka</b>
	Uraian	<b>produk kredit yang diberikan kepada masyarakat yang mempunyai usaha musiman seperti usaha kontraktor ataupun usaha lainnya yang masuk dalam kategori</b>



		tersebut
<b>12.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito 1 Bulan</b>
	Uraian	<b>produk deposito dengan jangka waktu 1 bulan</b>
<b>13.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito 3 Bulan</b>
	Uraian	<b>produk deposito dengan jangka waktu 3 bulan</b>
<b>14.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito 6 Bulan</b>
	Uraian	<b>produk deposito dengan jangka waktu 6 bulan</b>
<b>15.</b>	Kategori Kegiatan Usaha	<b>01. Penghimpunan Dana</b>
	Jenis Produk	<b>01. Produk dasar</b>
	Nama Produk	<b>Deposito 12 Bulan</b>
	Uraian	<b>produk deposito dengan jangka waktu 12 bulan</b>

BPR ABA hanya memiliki usaha produk dasar di tahun 2025 dan tidak perubahan pada Tahun sebelumnya

### **3. Teknologi Informasi**

#### **Teknologi Informasi untuk Sistem Operasional**

Pada tahun 2025, BPR ABA melakukan kerjasama bersama PT. USSI Pinbuk Prima Software dalam pengembangan Teknologi Informasi untuk mendukung penerapan SAK EP dalam operasional Bank. BPR ABA juga melakukan kerja sama dengan pihak ketiga untuk membantu dalam penyusunan laporan-laporan rutin kepada Otoritas Jasa Keuangan.



## Sistem Keamanan Teknologi Informasi

Upaya Pengamanan yang dilakukan dalam penyelenggaraan Teknologi Informasi BPR ABA di tahun 2025 adalah membuat berkas cadangan data *Core Banking* secara terpisah dari kantor agar tidak terpengaruh apabila terjadi bencana alam yang dapat mengakibatkan kerusakan infrastruktur kantor.

## 4. Perkembangan dan Target Pasar

### Perkembangan dan Target Pasar

Perkembangan usaha dilihat dari aset Bank pada periode Desember 2025 total aset tercatat Rp. 30.113.099.194 sedangkan Desember tahun 2024 sebesar Rp. 57.878.702.084 ada Penurunan sebesar Rp. 27.765.602.890 atau 47,97%. Penyaluran kredit mengalami Penurunan dari tahun 2024 sebesar Rp. 15.286.037.937 menjadi Rp. 12.891.831.022 pada Tahun 2025, Penyaluran Kredit terkonsentrasi pada sektor Konstruksi sebesar Rp. 5.753.333.320 atau 46,40% dari Total Kredit yang diberikan. Dana Pihak Ketiga mengalami Penurunan dari tahun sebelumnya yang mana pada tahun 2024 sebesar Rp. 50.758.362.087 dibandingkan dengan pada tahun 2025 sebesar Rp. 22.016.757.049 atau menurun sebesar Rp. 28.741.605.038 atau 56,62%.

Target pasar pada tahun 2025 adalah UMKM di lingkungan Kabupaten Nabire mengingat perkembangan Nabire sebagai Ibukota Provinsi Papua Tengah serta Kontraktor yang sedang mengalami peningkatan karena banyaknya pembangunan atas terbentuknya Provinsi Papua Tengah, membuat perekonomian ditahun 2025 cukup mengalami perubahan yang signifikan.

## 5. Jumlah, Jenis, dan Lokasi Kantor

### Daftar Jaringan Kantor

1.	Nama Kantor	<b>PT. BPR Artha Basudewa Abadi</b>
	Alamat	<b>Jl. Drs. A. Gobay Kel. Karang Tumaritis</b>
	Desa/Kecamatan	<b>Nabire</b>
	Kabupaten/Kota	<b>Kab. Nabire</b>
	Kode Pos	<b>98812</b>
	Nama Pimpinan	<b>Sabarudin</b>
	Nomor Telepon	<b>(0812)476 7648</b>
	Jumlah Kantor Kas	<b>0</b>

PT BPR Artha Basudewa Abadi hanya memiliki kantor pusat dan belum memiliki kantor cabang.



## 6. Kerja Sama BPR dengan Bank atau Lembaga Lain

### Kerja Sama BPR/BPRS dengan Bank atau Lembaga Lain

1.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT. Ussi Pinbuk Prima Software</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>18 Juli 2023</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penyelenggaraan Teknologi Sistem Informasi Bank Perekonomian Rakyat</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>PT. Ussi memberikan aplikasi Core Perbankan untuk BPR ABA dalam menjalankan Operasional beserta aplikasi turunan untuk mempermudah Operasional</b>
2.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT. Asuransi Sinar Mas</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>09 Desember 2024</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Progam Asuransi Kecelakaan Diri dengan Perluasan Asuransi Jiwa Kredit</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Asuransi Sinar Mas memberikan jaminan terhadap Debitur yang mengambil kredit di BPR ABA</b>
3.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>PT. Asuransi Sinar Mas</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>09 Desember 2024</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Asuransi Penyimpanan Uang</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>Asuransi Sinar Mas memberikan jaminan terhadap Dana yang disimpan di BPR ABA di dalam brankas.</b>
4.	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>KAP Drs. Harly Weku dan Prescillia</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>2. Lembaga Lain</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>03 Desember 2025</b>



	Jenis Kerja Sama	<b>Perjanjian Jasa Kantor Akuntan Publik</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>BPR ABA berkerja sama dengan KAP Drs. Harly Weku dan Prescillia dalam audit laporan keuangan tahunan tahun 2025</b>
<b>5.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Bank Mandiri</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>20 Desember 2019</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penempatan Dana</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>BPR ABA menempatkan Dana berupa Tabungan dan Deposito</b>
<b>6.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Bank BNI</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>01 Juli 2018</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penempatan Dana</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>BPR ABA menempatkan Dana berupa Tabungan dan Deposito</b>
<b>7.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Bank BRI</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>16 November 2023</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penempatan Dana</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>BPR ABA menempatkan Dana berupa Tabungan dan Deposito</b>
<b>8.</b>	Nama Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>Bank Danamon</b>
	Jenis Lembaga Lain yang Bekerjasama	<b>1. Bank</b>
	Tanggal Kerja Sama	<b>28 November 2019</b>
	Jenis Kerja Sama	<b>Penempatan Dana</b>
	Uraian Kerja Sama	<b>BPR ABA menempatkan Dana berupa Tabungan dan Deposito</b>



BPR ABA melakukan kerja sama dengan beberapa lembaga guna membantu dalam kegiatan operasional.

## **VI. Pengembangan Sumber Daya Manusia**

### **1. Komposisi Sumber Daya Manusia**

<b>Statistik Komposisi Karyawan Per Kantor</b>	
Jumlah Pegawai Pemasaran	<b>1 orang</b>
Jumlah Pegawai Pelayanan	<b>3 orang</b>
Jumlah Pegawai Lainnya	<b>7 orang</b>
Jumlah Pegawai Tetap	<b>3 orang</b>
Jumlah Pegawai Tidak Tetap	<b>8 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S3	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S2	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan S1/D4	<b>7 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan D3	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan SMA	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Pendidikan Lainnya	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Laki-laki	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Perempuan	<b>7 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia <=25	<b>4 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >25-35	<b>6 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >35-45	<b>1 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >45-55	<b>0 orang</b>
Jumlah Pegawai Usia >55	<b>0 orang</b>



## 2. Pengembangan Sumber Daya Manusia

### Kegiatan Pengembangan Sumber Daya Manusia di BPR/BPRS

1.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Kebijakan CKPN Sesuai SAK EP Bagi BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>06 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami pembentukan CKPN sesuai dengan SAK EP yang berlaku</b>
2.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Kebijakan CKPN Sesuai SAK EP Bagi BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami pembentukan CKPN sesuai dengan SAK EP yang berlaku</b>
3.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Cinta Bangga Paham (CBP) dan Ciri Keaslian Uang Rupiah</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>16 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR mampu membedakan uang asli dan uang palsu</b>
4.	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Cinta Bangga Paham (CBP) dan Ciri Keaslian Uang Rupiah</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>22 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>16 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>



	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR mampu membedakan uang asli dan uang palsu</b>
<b>5.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pembentukan CKPN Penerapan Awal SAK EP Pedoman Akuntansi BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>20 Januari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami pembentukan CKPN sesuai dengan SAK EP yang berlaku</b>
<b>6.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pembentukan CKPN Penerapan Awal SAK EP Pedoman Akuntansi BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>12 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami pembentukan CKPN sesuai dengan SAK EP yang berlaku</b>
<b>7.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Proses Akuntansi Amortisasi Kredit di BPR Konvensional</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>06 Februari 2007</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan SAK - EP pada pengelolaan kredit</b>
<b>8.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Proses Akuntansi Amortisasi Kredit di BPR Konvensional</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>25 Februari 2025</b>



	Jumlah Peserta	<b>15 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan SAK - EP pada pengelolaan kredit</b>
<b>9.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Praktik Perhitungan &amp; Pelaporan PPh Pasal 21,23, dan 4 Ayat 2 dalam Coretax System</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>13 Februari 2026</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami perhitungan PPh 21, 23, dan 4 Ayat 2, serta memahami penggunaan aplikasi Coretax</b>
<b>10.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Praktik Perhitungan &amp; Pelaporan PPh Pasal 21,23, dan 4 Ayat 2 dalam Coretax System</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>15 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami perhitungan PPh 21, 23, dan 4 Ayat 2, serta memahami penggunaan aplikasi Coretax</b>
<b>11.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Program Pemeliharaan Kompetensi Kerja Direktur Tk I</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 Februari 2026</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan untuk memelihara</b>



		<b>kompetensi kerja karyawan, meliputi pengetahuan, keterampilan, keahlian, dan sikap kerja yang relevan dengan tugas dan jabatannya, serta meningkatkan daya saing sumber daya karyawan BPR</b>
<b>12.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Aplikasi Digital Sistem Informasi Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan (SI-PIPKu) BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>24 Februari 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih mudah dalam meningkatkan integritas pelaporan keuangan melalui aplikasi digital</b>
<b>13.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Aplikasi Digital Sistem Informasi Pengendalian Internal Pelaporan Keuangan (SI-PIPKu) BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>08 Mei 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>15 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih mudah dalam meningkatkan integritas pelaporan keuangan melalui aplikasi digital</b>
<b>14.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pengelolaan Informasi Rekam Jejak Pelaku Melalui Sistem Informasi Pelaku di Sektor Jasa Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>06 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami POJK pengelolaan informasi rekam jejak pelaku melalui sistem informasi</b>



		<b>pelaku (SIPELAKU) dan meningkatkan pengendalian integritas SDM</b>
<b>15.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pengelolaan Informasi Rekam Jejak Pelaku Melalui Sistem Informasi Pelaku di Sektor Jasa Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>25 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>17 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami POJK pengelolaan informasi rekam jejak pelaku melalui sistem informasi pelaku (SIPELAKU) dan meningkatkan pengendalian integritas SDM</b>
<b>16.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Program APUPPT &amp; PPPSPM Pada BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>27 Maret 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>15 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan program APUPPT &amp; PPPSPM secara lebih maksimal</b>
<b>17.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Aplikasi Digital Sistem Informasi Pelaporan Tahunan (SIPETA)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 Mei 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih mudah dalam penyusunan dan pengiriman laporan tahunan BPR ke OJK One Click APOLO dengan menggunakan Aplikasi Digital SI-PETA</b>



<b>18.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Aplikasi Digital Sistem Informasi Pelaporan Tahunan (SIPETA)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>15 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih mudah dalam penyusunan dan pengiriman laporan tahunan BPR ke OJK One Click APOLO dengan menggunakan Aplikasi Digital SI-PETA</b>
<b>19.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pokok Pengaturan SEOJK Penerapan Fungsi Kepatuhan BPR/BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>13 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami penerapan fungsi kepatuhan BPR sesuai SEOJK terbaru</b>
<b>20.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Program APUPPT &amp; PPPSPM Pada BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>19 Juni 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>15 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan program APUPPT &amp; PPPSPM secara lebih maksimal</b>
<b>21.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pokok Pengaturan SEOJK Penerapan Fungsi Audit Intern BPR/BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>10 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>17 orang</b>



	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami penerapan fungsi audit internal BPR sesuai SEOJK terbaru</b>
<b>22.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Audit Internal BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami penerapan fungsi audit internal BPR sesuai SEOJK terbaru</b>
<b>23.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Audit Internal BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami penerapan fungsi audit internal BPR sesuai SEOJK terbaru</b>
<b>24.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penggunaan IBS TKS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>29 Juli 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar meningkatkan kemampuan karyawan dalam penggunaan sistem baru untuk perhitungan TKS</b>
<b>25.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penggunaan IBS TKS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>21 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>15 orang</b>



	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar meningkatkan kemampuan karyawan dalam penggunaan sistem baru untuk perhitungan TKS</b>
<b>26.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penetapan Status dan Tindak Lanjut Pengawasan BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>16 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat lebih memahami tentang POJK penetapan status dan tindak lanjut pengawasan BPR</b>
<b>27.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Manajemen Risiko Bagi BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>12 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>15 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat memahami tentang penerapan manajemen risiko di BPR dan dapat diimplementasikan dengan baik</b>
<b>28.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Tata Kelola BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>19 Agustus 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>15 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih maksimal dalam menerapkan tata kelola</b>
<b>29.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Tata Kelola BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>20 Agustus 2025</b>



	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih maksimal dalam menerapkan tata kelola</b>
<b>30.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Standar Penyelenggaraan Teknologi Informasi Bagi BPR &amp; BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami standar penyelenggaraan teknologi informasi yang berlaku di BPR</b>
<b>31.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>11 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami tentang POJK Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum BPR</b>
<b>32.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Perubahan Kedua Atas POJK Nomor 18/POJK.03/2017 Tentang Pelaporan Dan Permintaan Informasi Debitur Melalui Sistem Layanan Informasi Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>16 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih</b>



		<b>memahami ketentuan penggunaan SLIK</b>
<b>33.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Implementasi POJK 19 Tahun 2025 Kemudahan Akses Pembiayaan UMKM di BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>23 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih sigap menyiapkan langkah- langkah untuk mengimplementasikan POJK Kemudahan Akses Pembiayaan kepada UMKM, serta agar BPR dapat menerapkan tata kelola, manajemen risiko, pengembangan SDM, kemitraan, pemanfaatan TI, literasi keuangan, hapus buku, dan hapus tagih dengan maksimal</b>
<b>34.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Implementasi POJK 19 Tahun 2025 Kemudahan Akses Pembiayaan UMKM di BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>10 Oktober 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih sigap menyiapkan langkah- langkah untuk mengimplementasikan POJK Kemudahan Akses Pembiayaan kepada UMKM, serta agar BPR dapat menerapkan tata kelola, manajemen risiko, pengembangan SDM, kemitraan, pemanfaatan TI, literasi keuangan, hapus buku, dan hapus tagih dengan maksimal</b>
<b>35.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Implementasi POJK 19 Tahun 2025 Kemudahan Akses Pembiayaan UMKM di BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>17 Oktober 2025</b>



	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih sigap menyiapkan langkah- langkah untuk mengimplementasikan POJK Kemudahan Akses Pembiayaan kepada UMKM, serta agar BPR dapat menerapkan tata kelola, manajemen risiko, pengembangan SDM, kemitraan, pemanfaatan TI, literasi keuangan, hapus buku, dan hapus tagih dengan maksimal</b>
<b>36.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Standar Prosedur Operasi (SPO) Operasional</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>23 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>12 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan SPO Operasional dengan baik dan tepat</b>
<b>37.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Standar Prosedur Operasi (SPO) Operasional</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>26 September 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>12 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan SPO Operasional dengan baik dan tepat</b>
<b>38.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Program APUPPT &amp; PPPSPM Pada BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 Oktober 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>13 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>



	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan program APUPPT &amp; PPPSPM secara lebih maksimal</b>
<b>39.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Rencana Bisnis BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 Oktober 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih baik dalam penyusunan RBB</b>
<b>40.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Batas Maksimum Pemberian Kredit BPR dan Batas Maksimum Penyaluran Dana BPRS</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>14 Oktober 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami ketentuan batas maksimum pemberian kredit kepada debitur</b>
<b>41.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Panduan Akuntansi Perbankan Bagi BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>21 Oktober 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami penerapan akuntansi yang saat ini berlaku di BPR</b>
<b>42.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelaporan Melalui Sistem Pelaporan OJK dan Transparansi Kondisi Keuangan Bagi BPR/S</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>28 Oktober 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>12 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>



	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami terkait pengiriman laporan kepada OJK yang menggunakan aplikasi APOLO</b>
<b>43.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Program APUPPT &amp; PPPSPM Pada BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 November 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan program APUPPT &amp; PPPSPM secara lebih maksimal</b>
<b>44.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Program APUPPT &amp; PPPSPM Pada BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 Desember 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>13 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan program APUPPT &amp; PPPSPM secara lebih maksimal</b>
<b>45.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Manajemen Risiko BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 November 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat memahami tentang penerapan manajemen risiko di BPR dan dapat diimplementasikan dengan baik</b>
<b>46.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Manajemen Risiko BPR</b>



	Tanggal Pelaksanaan	<b>16 Desember 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>13 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat memahami tentang penerapan manajemen risiko di BPR dan dapat diimplementasikan dengan baik</b>
<b>47.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Strategi Anti Fraud</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>04 November 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan strategi anti fraud dengan baik pada masing-masing bidang pekerjaan</b>
<b>48.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Strategi Anti Fraud</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>18 Desember 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>13 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan strategi anti fraud dengan baik pada masing-masing bidang pekerjaan</b>
<b>49.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penggunaan APAR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>07 November 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>13 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar seluruh karyawan BPR dapat mengoperasikan APAR dengan tepat</b>



<b>50.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penerapan Strategi Anti Fraud</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>11 November 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>13 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan strategi anti fraud dengan baik pada masing-masing bidang pekerjaan</b>
<b>51.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Keuangan Berkelanjutan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>13 November 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>12 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami program keuangan berkelanjutan dan dapat dilaksanakan sesuai ketentuan yang berlaku</b>
<b>52.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Pelindungan Konsumen &amp; Masyarakat di Sektor Jasa Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>18 November 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat menerapkan prinsip pelindungan konsumen dan masyarakat lebih maksimal</b>
<b>53.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Kualitas Aset BPR</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>25 November 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>14 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih</b>



		<b>memahami pengelolaan aset agar BPR lebih sehat dan memiliki daya saing yang tinggi</b>
<b>54.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Ketentuan Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>02 Desember 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>12 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>01. Internal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih memahami peran akuntan publik dalam kegiatan perbankan</b>
<b>55.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Rencana Kerja Fungsi Kepatuhan BPR/S Tahun 2026 Dukung RBB &amp; Sesuai POJK 09/2024 &amp; SEOJK 08/2025</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>09 Desember 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>03. Pejabat Eksekutif</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat membuat rencana kerja kepatuhan Tahun 2026 sesuai SEOJK Fungsi Kepatuhan dan POJK Tata Kelola yang berlaku di BPR, serta untuk meningkatkan pemahaman Direksi dan PE yang membawahi kepatuhan tentang pelaksanaan tugas dan tanggung jawabnya sesuai ketentuan yang berlaku</b>
<b>56.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Menjabarkan Target RBB 2026 Kepada Setiap Unit Kerja &amp; Karyawan Dengan Key Performance Indicators (KPI)</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>11 Desember 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>01. Seluruh Pegawai</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR lebih</b>



		<b>memahami pentingnya peran setiap unit kerja dalam pencapaian target RBB, serta BPR dapat menyusun strategi untuk pencapaian target RBB</b>
<b>57.</b>	Nama Kegiatan Pengembangan	<b>Penggunaan Laba &amp; Pembagian Dividen BPR/ S Strategi, Regulasi, dan Dampaknya</b>
	Tanggal Pelaksanaan	<b>16 Desember 2025</b>
	Jumlah Peserta	<b>1 orang</b>
	Pihak Pelaksana	<b>02. Eksternal BPR</b>
	Kategori Peserta	<b>02. Direksi dan/atau Dewan Komisaris</b>
	Uraian Kegiatan	<b>Pelatihan ini bertujuan agar BPR dapat memahami cara pengelolaan penggunaan laba bank sesuai ketentuan dan meningkatkan pemahaman pembagian dividen sesuai ketentuan industri BPR</b>

BPR ABA secara rutin mengikutkan Pegawainya untuk mengikuti pelatihan diluar eksternal kemudian disosialisasikan kepada Seluruh Pegawai di internal BPR ABA untuk menambah wawasan seluruh Pegawai BPR ABA.



## VII. Laporan Keuangan Tahunan

### 1. Laporan Posisi Keuangan

#### Laporan Posisi Keuangan

*Dalam Ribuan Rupiah*

<b>Keterangan</b>	<b>Posisi 2025</b>	<b>Posisi 2024</b>
Kas dalam Rupiah	224.975	208.609
Kas dalam Valuta Asing	0	0
Surat Berharga	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Surat Berharga	0	0
Penempatan pada Bank Lain	17.075.428	42.845.221
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	52.781	166.148
Kredit yang Diberikan (Baki Debet)	12.891.831	15.286.038
Provisi yang belum diamortisasi	60.637	92.463
Biaya Transaksi Belum diamortisasi	0	0
Pendapatan Bunga yang Ditangguhkan dalam rangka restrukturisasi	1.865	6.818
Cadangan Kerugian Restrukturisasi	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Kredit yang Diberikan	182.640	598.831
Penyertaan Modal	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Penyertaan Modal	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Properti Terbengkalai	0	0
Aset Tetap dan Inventaris	686.760	679.487
Akumulasi Penyusutan dan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	616.674	543.752
Aset Tidak Berwujud	84.779	84.779
Akumulasi Amortisasi dan Penurunan Nilai Aset Tidak Berwujud	78.072	70.755
Aset Antarkantor	0	0
Aset Keuangan Lainnya	0	0
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai Aset Keuangan Lainnya	0	0
Aset Lainnya	141.996	253.336



<b>TOTAL ASET</b>	<b>30.113.099</b>	<b>57.878.702</b>
Liabilitas Segera	90.735	91.835
Tabungan	19.697.065	41.284.419
Biaya Transaksi Tabungan Belum Diamortisasi	0	0
Deposito	2.319.692	9.473.943
Biaya Transaksi Deposito Belum Diamortisasi	0	0
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Pinjaman yang Diterima	0	0
Biaya Transaksi Belum Diamortisasi	0	0
Diskonto Belum Diamortisasi	0	0
Dana Setoran Modal-Kewajiban	0	0
Liabilitas Antarkantor	0	0
Liabilitas Lainnya	6.121	23.089
<b>TOTAL LIABILITAS</b>	<b>22.113.614</b>	<b>50.873.286</b>
Modal Dasar	12.000.000	12.000.000
Modal yang Belum Disetor -/-	2.840.000	2.840.000
Tambahan Modal Disetor	0	0
Agio	0	0
Modal Sumbangan	0	0
Dana Setoran Modal - Ekuitas	0	0
Tambahan Modal Disetor Lainnya	0	0
Keuntungan (Kerugian) dari Perubahan Nilai Aset Keuangan dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
Ekuitas Lainnya	0	0
Pajak Penghasilan terkait dengan Ekuitas Lain	0	0
Cadangan	0	0
Umum	9.525	9.525
Tujuan	0	0
Laba (Rugi)	0	0
Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	-2.164.109	-2.590.271
Laba (Rugi) Tahun Berjalan	994.069	426.162
<b>TOTAL EKUITAS</b>	<b>7.999.485</b>	<b>7.005.416</b>

Penempatan pada Bank Lain di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025



adalah sebesar Rp17.075.427.633, turun sebesar - Rp25.769.793.604 atau -60,15%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp42.845.221.237 pada 31 Desember 2024. penyebab utama penurunan ini adalah karena adanya penarikan secara besar besaran oleh beberapa tabungan perusahaan besar grup BPR ABA. Kredit yang Diberikan (Baki Debet) di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp12.891.831.022, turun sebesar - Rp2.394.206.915 atau -15,66%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp15.286.037.937 pada 31 Desember 2024. TOTAL ASET di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp30.113.099.194, turun sebesar - Rp27.765.602.890 atau -47,97%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp57.878.702.084 pada 31 Desember 2024. penyebab penurunan Total Aset ini adalah sebagai akibat dari penurunan DPK oleh beberapa Nasabah yang telah melakukan penarikan besar. Tabungan di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp19.697.064.770, turun sebesar - Rp21.587.354.468 atau -52,29%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp41.284.419.238 pada 31 Desember 2024. Deposito di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp2.319.692.279, turun sebesar - Rp7.154.250.570 atau -75,52%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp9.473.942.849 pada 31 Desember 2024. Deposito pada tahun 2025 mengalami penurunan karena banyak Deposito yang telah jatuh tempo di tahun 2025 dan tidak adanya perpanjangan ataupun penambahan deposito baru. Laba (Rugi) Tahun Berjalan di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp994.069.223, tumbuh sebesar Rp567.907.040 atau 133,26%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp426.162.183 pada 31 Desember 2024. pertumbuhan Laba(Rugi)

## 2. Laporan Laba Rugi

### Laporan Laba Rugi

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
<b>Pendapatan Operasional</b>	<b>4.134.154</b>	<b>4.406.820</b>
<b>1. Pendapatan Bunga</b>		
<b>a. Bunga Kontraktual</b>		
Surat Berharga	0	0
Giro	58.488	76.182
Tabungan	11.413	41.697
Deposito	400.996	1.149.518
Sertifikat Deposito	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	2.878.469	2.548.026
<b>b. Provisi Kredit</b>		
Kredit Kepada Bank Lain	0	0
Kredit Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	160.853	246.477



<b>c. Biaya Transaksi -/-</b>		
Surat Berharga	0	0
KYD Kepada Bank Lain	0	0
KYD Kepada Pihak Ketiga bukan Bank	0	0
<b>d. Koreksi Atas Pendapatan Bunga -/-</b>		
<b>2. Pendapatan Lainnya</b>		
a. Pendapatan Jasa Transaksi	0	0
b. Keuntungan Penjualan Valuta Asing	0	0
c. Keuntungan Penjualan Surat Berharga	0	0
d. Penerimaan Kredit yang Dihapusbuku	0	0
e. Pemulihan CKPN	496.139	214.516
f. Dividen	0	0
g. Keuntungan dari penyertaan dengan equity method	0	0
h. Keuntungan penjualan AYDA	0	0
i. Pendapatan Ganti Rugi Asuransi	0	0
j. Pemulihan penurunan nilai AYDA	0	0
k. Lainnya	127.796	130.403
<b>Beban Operasional</b>	<b>3.140.085</b>	<b>3.980.658</b>
<b>1. Beban Bunga</b>		
<b>a. Beban Bunga Kontraktual</b>		
Tabungan	465.796	1.179.668
Deposito	184.548	320.160
Simpanan dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Indonesia	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Bank Lain	0	0
Pinjaman yang Diterima Dari Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
Pinjaman yang Diterima Berupa Pinjaman Subordinasi	0	0
Beban Bunga Lainnya	45.899	121.637
<b>b. Biaya Transaksi</b>		
Kepada Bank Lain	0	0
Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	0	0
<b>2. Beban Kerugian Restrukturisasi Kredit</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>3. Beban Kerugian Penurunan Nilai</b>		



a. Surat Berharga	0	0
b. Penempatan pada Bank Lain	71.476	154.788
c. KYD Kepada Bank Lain	0	0
d. KYD Kepada Pihak Ketiga Bukan Bank	530.291	243.087
e. Penyertaan Modal	0	0
f. Aset Keuangan Lainnya	0	0
<b>4. Beban Pemasaran</b>	<b>0</b>	<b>4.642</b>
<b>5. Beban Penelitian dan Pengembangan</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>6. Beban Administrasi dan Umum</b>		
a. Beban Tenaga Kerja		
Gaji dan Upah	994.513	1.007.271
Honorarium	200.544	200.544
Lainnya	79.427	114.561
b. Beban Pendidikan dan Pelatihan	56.149	88.195
c. Beban Sewa		
Gedung Kantor	90.000	90.000
Lainnya	84.000	84.000
d. Beban Penyusutan/Penghapusan atas Aset Tetap dan Inventaris	90.126	93.850
e. Beban Amortisasi Aset Tidak Berwujud	7.317	7.317
f. Beban Premi Asuransi	4.031	1.946
g. Beban Pemeliharaan dan Perbaikan	22.407	23.399
h. Beban Barang dan Jasa	86.638	134.560
i. Beban Penyelenggaraan Teknologi Informasi	0	0
j. Kerugian terkait risiko operasional		
Kecurangan internal	0	0
Kejahatan eksternal	0	0
k. Pajak-pajak	11.669	8.443
<b>7. Beban lainnya</b>		
a. Kerugian Penjualan Valuta Asing	0	0
b. Kerugian Penjualan Surat Berharga	0	0
c. Kerugian dari penyertaan dengan equity method	0	0
d. Kerugian penjualan AYDA	0	0
e. Kerugian penurunan nilai AYDA	0	0
f. Lainnya	115.252	102.592
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>	<b>994.069</b>	<b>426.162</b>



<b>Pendapatan Non Operasional</b>		
1. Keuntungan Penjualan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Pemulihan Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Pemulihan Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	0	0
<b>Beban Non Operasional</b>		
1. Kerugian Penjualan/Kehilangan Aset Tetap dan Inventaris	0	0
2. Kerugian Penurunan Nilai Aset Tetap dan Inventaris	0	0
3. Kerugian Penurunan Nilai Lainnya	0	0
4. Bunga Antar Kantor	0	0
5. Selisih Kurs	0	0
6. Lainnya	0	0
<b>Laba (Rugi) Non Operasional</b>		
<b>Laba (Rugi) Tahun Berjalan Sebelum Pajak</b>	<b>994.069</b>	<b>426.162</b>
Taksiran Pajak Penghasilan	0	0
Pendapatan Pajak Tangguhan	0	0
Beban Pajak Tangguhan	0	0
<b>Jumlah Laba (Rugi) Tahun Berjalan</b>	<b>994.069</b>	<b>426.162</b>
<b>Penghasilan Komprehensif Lain</b>		
<b>1. Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan Revaluasi Aset Tetap	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
<b>2. Akan Direklasifikasikan ke Laba Rugi</b>		
a. Keuntungan (Kerugian) dan Perubahan Nilai Aset Keuangan Dalam Kelompok Tersedia untuk Dijual	0	0
b. Lainnya	0	0
c. Pajak Penghasilan terkait	0	0
Penghasilan Komprehensif Lain Setelah Pajak	0	0
<b>Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan</b>		

Total Pendapatan Operasional di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp4.134.153.746, turun sebesar -Rp272.666.305 atau -6,19%, dibandingkan



posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp4.406.820.051 pada 31 Desember 2024. Total Beban Operasional di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp3.140.084.523, turun sebesar - Rp840.573.345 atau -21,12%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp3.980.657.868 pada 31 Desember 2024. Laba (Rugi) Tahun Berjalan (Setelah Pajak) di PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi 31 Desember 2025 adalah sebesar Rp994.069.223, tumbuh sebesar Rp567.907.040 atau 133,26%, dibandingkan posisi sebelumnya yaitu sebesar Rp426.162.183 pada 31 Desember 2024.

### 3. Laporan Komitmen dan Kontijensi

#### Laporan Rekening Administratif

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Posisi 2025	Posisi 2024
<b>Tagihan Komitmen</b>		
Fasilitas Pinjaman yang Diterima yang Belum Ditarik	0	0
Tagihan Komitmen Lainnya	0	0
<b>Kewajiban Komitmen</b>		
Fasilitas Kredit kepada Nasabah yang Belum Ditarik	0	0
Penerusan Kredit (Channeling)	0	0
Kewajiban Komitmen Lainnya	0	0
<b>Tagihan Kontinjensi</b>		
<b>a. Pendapatan Bunga Dalam Penyelesaian</b>		
1) Bunga Kredit yang Diberikan	98.283	208.874
2) Bunga Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Surat Berharga	0	0
4) Lainnya	0	0
<b>b. Aset Produktif yang dihapusbuku</b>		
1) Kredit yang Diberikan	576.410	178.992
2) Penempatan pada Bank Lain	0	0
3) Pendapatan Bunga Atas Kredit yang dihapusbuku	293.658	55.889
4) Pendapatan Bunga Atas Penempatan Dana pada Bank Lain yang dihapusbuku	0	0
c. Agunan dalam Proses Penyelesaian Kredit	0	0
d. Tagihan Kontinjensi Lainnya	0	0
Kewajiban Kontinjensi	0	0
Rekening Administratif Lainnya	0	0



## 4. Laporan Perubahan Ekuitas

### Laporan Perubahan Ekuitas

*Dalam Jutaan Rupiah*

#### Keterangan

#### Saldo per 31 Des Tahun 2023

Dividen  
Pembentukan Cadangan  
DSM Ekuitas  
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi  
Revaluasi Aset 2025etap  
Laba/Rugi Periode Berjalan  
Pos Penambah/Pengurang Lainnya

#### Saldo per 31 Des Tahun 2024

Dividen  
Pembentukan Cadangan  
DSM Ekuitas  
Laba/Rugi yang Belum Direalisasi  
Revaluasi Aset 2025etap  
Laba/Rugi Periode Berjalan  
Pos Penambah/Pengurang Lainnya

#### Saldo Akhir (per 31 Des)

## 5. Laporan Arus Kas

### Laporan Arus Kas

*Dalam Ribuan Rupiah*

Keterangan	Saldo 2025	Saldo 2024
Penerimaan pendapatan bunga	4.006.357	406.190.131
Penerimaan pendapatan provisi dan jasa transaksi	160.853	24.647.719
Penerimaan beban klaim asuransi	0	0
Penerimaan atas aset keuangan yang telah dihapusbukukan	0	0
Pendapatan operasional lainnya	127.796	34.491.874
Pembayaran beban bunga	696.243	1.621.465
Beban gaji dan tunjangan	1.274.484	1.322.375



Beban umum dan administrasi	0	0
Beban operasional lainnya	0	0
Pendapatan non operasional lainnya	0	0
Beban non operasional lainnya	0	0
Pembayaran pajak penghasilan	0	0
Penyesuaian lainnya atas pendapatan dan beban	0	0
Penempatan pada bank lain	0	0
Kredit yang diberikan	0	0
Agunan yang diambil alih	0	0
Aset lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas aset operasional	0	0
Liabilitas segera	0	0
Tabungan	0	0
Deposito	0	0
Simpanan dari bank lain	0	0
Pinjaman yang diterima	0	0
Liabilitas imbalan kerja	0	0
Liabilitas lain-lain	0	0
Penyesuaian lainnya atas liabilitas operasional	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas operasi	6.265.734	468.273.565
Pembelian/penjualan aset tetap dan inventaris	0	0
Pembelian/penjualan aset tidak berwujud	0	0
Pembelian/penjualan Surat Berharga	0	0
Pembelian/penjualan Penyertaan Modal	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Investasi	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal pelengkap	0	0
Penerimaan/pembayaran pinjaman yang diterima sebagai modal inti tambahan	0	0
Pembayaran dividen	0	0
Penyesuaian lainnya	0	0
Arus Kas neto dari aktivitas Pendanaan	0	0
<b>Peningkatan (Penurunan) Arus Kas</b>	<b>6.265.734</b>	<b>468.273.565</b>
<b>Kas dan setara Kas awal periode</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kas dan setara Kas akhir periode</b>	<b>6.265.734</b>	<b>468.273.565</b>



## **VIII. Laporan dan Opini Akuntan Publik**

---

### **Ringkasan Opini Akuntan Publik**

Opini dari KAP Harly Weku dan Priscillia adalah **Wajar Dengan Pengecualian**

Audit dari KAP Harly Weku dan Priscillia menunjukkan bahwa secara umum pengendalian intern, kebijakan, serta sistem dan prosedur BPR telah berjalan cukup baik dan terdokumentasi melalui struktur organisasi, SOP, serta kebijakan tertulis. Namun, terdapat beberapa kelemahan, seperti kekosongan jabatan PE Bisnis, fungsi audit internal yang belum maksimal, serta beberapa aspek administrasi yang belum diawasi secara menyeluruh.

Dalam kegiatan operasional, sistem kas, tabungan, deposito, dan pembukuan sudah berjalan baik dan terkomputerisasi. Proses kredit juga telah sesuai prosedur, tetapi ditemukan kelemahan pada pengikatan agunan yang tidak dilakukan secara notariil pada sebagian debitur. Kualitas kredit masih tergolong baik dengan NPL sebesar 7,22%, meskipun terdapat kredit bermasalah dari tahun-tahun sebelumnya serta kasus hapus buku kredit.

Pada sisi pencatatan dan laporan keuangan, terdapat beberapa penyesuaian akun (bunga, pajak, utang bunga, dan biaya), serta kondisi rugi fiskal sehingga tidak ada perhitungan pajak badan. Pelaporan ke OJK telah dilakukan tepat waktu dan sesuai ketentuan.

Hal lain yang menjadi perhatian meliputi:

1. Penyesuaian penerapan SAK-EP dan perhitungan CKPN
2. Ketidaksesuaian nama penempatan deposito pada bank lain
3. Hapus buku aset tanpa penjelasan rinci
4. Saldo titipan notaris yang belum terselesaikan
5. Data nasabah terkait yang belum diperbarui

Rekomendasi utama:

1. Memperkuat pengawasan internal dan melengkapi struktur organisasi
2. Meningkatkan kinerja audit internal
3. Memperketat analisis dan pengawasan kredit (termasuk aspek 5C dan pengikatan agunan)
4. Menjaga kepatuhan SOP dan pelaporan OJK
5. Melakukan penyesuaian laporan keuangan dan pembaruan sistem data

Secara keseluruhan, BPR telah berjalan cukup baik, namun perlu perbaikan pada pengawasan, administrasi kredit, dan akurasi data untuk meningkatkan kinerja dan kepatuhan di masa depan.



PT. BPR Artha Basudewa Abadi  
Jln. Drs. A. Gobay Kel. Karang Tumaritis, Nabire, Papua  
Tengah 98812  
Website: . Telepon: 081247676480.

**Surat Pernyataan Direksi  
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan  
Untuk Tahun yang Berakhir Per 31 Desember 2024  
PT. BPR Artha Basudewa Abadi**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Sabarudin  
Alamat Kantor : Jl. Drs. A. Gobay Kel. Karang Tumaritis, Nabire, Papua Tengah  
Alamat Domisili : Jl. Frans Kaisepo Nabarua, Nabire Papua  
Nomor Telepon : 081248698833  
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Simon Tangdiembon  
Alamat Kantor : Jl. Drs. A. Gobay Kel. Karang Tumaritis, Nabire, Papua Tengah  
Alamat Domisili : KPR Nabarua Blok E No. 4 Nabire, Papua  
Nomor Telepon : 081344001057  
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi telah disusun untuk tahun buku 2024 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi Tahun Buku 2024 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi tahun buku 2024 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Nabire, 05 Mei 2025  
PT. BPR Artha Basudewa Abadi

Sabarudin  
Direktur Utama

Simon Tangdiembon  
Direktur





PT. BPR Artha Basudewa Abadi  
Jln. Drs. A. Gobay Kel. Karang Tumaritis, Nabire, Papua  
Tengah 98812  
Website: www.bpraba.com. Telepon: 081247676480.

**Surat Pernyataan Direksi  
Tentang Tanggung Jawab atas Laporan Keuangan  
Posisi Tanggal 31 Desember 2025  
PT. BPR Artha Basudewa Abadi**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Sabarudin  
Alamat Kantor : Jl. Drs. A. Gobay Kel. Karang Tumaritis, Nabire, Papua Tengah  
Alamat Domisili : Jl. Frans Kaisepo Nabarua, Nabire Papua  
Nomor Telepon : 081248698833  
Jabatan : Direktur Utama
2. Nama : Simon Tangdiembon  
Alamat Kantor : Jl. Drs. A. Gobay Kel. Karang Tumaritis, Nabire, Papua Tengah  
Alamat Domisili : KPR Nabarua Blok E No. 4 Nabire, Papua  
Nomor Telepon : 081344001057  
Jabatan : Direktur

Menyatakan bahwa:

1. Laporan Keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi telah disusun untuk laporan keuangan posisi tanggal 31 Desember 2025 dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan yang berlaku,
2. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi tanggal 31 Desember 2025 telah dimuat secara lengkap dan benar,
3. Bertanggung jawab atas penerapan pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi posisi tanggal 31 Desember 2025 sesuai POJK mengenai integritas pelaporan keuangan Bank,
4. Hasil Penilaian terhadap efektifitas pengendalian internal dalam proses pelaporan keuangan BPR sesuai dengan dokumen Penilaian Sendiri Pengendalian Internal dalam Pelaporan Keuangan Bank (terlampir).

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Nabire, 24 April 2026  
PT. BPR Artha Basudewa Abadi

Sabarudin  
Direktur Utama



Simon Tangdiembon  
Direktur



**PT. BPR Artha Basudewa Abadi**  
Jln. Drs. A. Gobay Kel. Karang Tumaritis, Nabire, Papua Tengah 98812  
Telepon: 081247676480  
Website: www.bpraba.com, Email: pt.bpraba@gmail.com

---

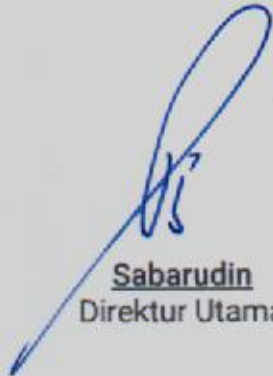
**Lembar Pernyataan**  
**Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris**  
**tentang Tanggung Jawab Atas Laporan Tahunan Tahun 2025**  
**PT. BPR Artha Basudewa Abadi**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT. BPR Artha Basudewa Abadi tahun 2025 telah ditinjau dan dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan perusahaan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Nabire, 24 April 2026


**PT. BPR Artha Basudewa Abadi**



**Sabarudin**  
Direktur Utama



**Oni Patinggi**  
Komisaris



**PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI**

LAPORAN KEUANGAN  
UNTUK TAHUN YANG BERAKHIR  
31 DESEMBER 2025 DAN 2024  
DAN LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN

**DAFTAR ISI**

**KETERANGAN**

**Halaman**

Surat Pernyataan Direksi	
Laporan Auditor Independen	
Laporan Posisi Keuangan	1
Laporan Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lainnya	2
Laporan Perubahan Ekuitas	3
Laporan Arus Kas	4
Catatan Atas Laporan Keuangan	5 – 20

**Daftar Lampiran**

**Nomor**

- Daftar Aset Tetap 1



# PT. BANK PEREKONOMIAN RAKYAT ARTHA BASUDEWA ABADI

JL. Drs A. Gobay Karang Tumaritis Nabire Papua Tengah 98812  
Telp +62 812 4767 6480

**SURAT PERNYATAAN DIREKSI  
TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN  
31 DESEMBER 2025  
PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI  
NO : 055/DIR/BPR-ABA/III/2026**

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

N a m a : Sabarudin  
Alamat Kantor : Jl. Drs. A. Gobay Karang Tumantis, Nabire Papua Tengah.  
Telepon : 0812-4869-8833  
Jabatan : Direktur Utama

N a m a : Simon Tangdiembon  
Alamat Kantor : Jl. Drs. A. Gobay Karang Tumantis, Nabire Papua Tengah  
Telepon : 0813-4400-1057  
Jabatan : Direktur


Untuk dan atas nama PT. BPR Artha Basudewa Abadi menyatakan bahwa :

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi
2. Laporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi tanggal 31 Desember 2025 dan untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut telah disusun dan disajikan berdasarkan Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).
  - a. Semua informasi dalam laporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi telah dimuat secara lengkap dan benar,
  - b. Laporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material,
  - c. Semua dokumen transaksi, catatan keuangan dan pembukuan serta dokumen pendukung telah lengkap disusun dan disimpan oleh PT. BPR Artha Basudewa Abadi sesuai ketentuan perundang-undangan yang berlaku,
3. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal, pencegahan dan penanggulangan kecurangan, serta kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan yang relevan bagi PT. BPR Artha Basudewa Abadi

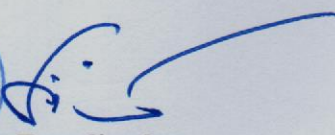
Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Nabire, 10 Maret 2026

**PT. BPR Artha Basudewa Abadi**

  
**Sabarudin**  
Direktur Utama



  
**Simon Tangdiembon**  
Direktur

LAPORAN  
AUDITOR INDEPENDEN

# Laporan Akuntan

Jl. Bontosua Kompleks Ruko Dewi No. 1D MAKASSAR, Telp. (0411) 3613129-3611688 Fax. (0411) 3624229  
e-mail : kaphw@yahoo.com

Izin Usaha KepMenKeu R.I. No. Kep - 1459 / KM.1 / 2016

## DRS. HARLY WEKU & PRISCILLIA

REGISTERED PUBLIC ACCOUNTANTS  
MANAGEMENT CONSULTANTS



**Laporan Auditor Independen**  
No. 00010/2.1093/AU.8/07/0525-2/1/III/2026

Makassar, 13 Maret 2026

Kepada Yth.  
**Dewan Komisaris dan Direksi**  
**PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI**  
di-  
Nabire

### Opini Wajar Dengan Pengecualian

Kami telah mengaudit laporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi ("Perusahaan"), yang terdiri dari laporan posisi keuangan tanggal 31 Desember 2025, serta laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas, dan laporan arus kas untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, serta catatan atas laporan keuangan, termasuk ikhtisar kebijakan akuntansi signifikan.

Menurut opini kami, kecuali untuk dampak hal yang dijelaskan dalam paragraf Dasar Opini Wajar dengan Pengecualian pada laporan kami, laporan keuangan terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan Perusahaan tanggal 31 Desember 2025, serta kinerja keuangan dan arus kasnya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

### Dasar Opini Wajar Dengan Pengecualian

Sebagaimana yang kami ungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan nomor 2n, Perusahaan belum menerapkan akuntansi imbalan pasca kerja sebagaimana yang diatur di dalam Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP).

Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia (IAPI). Tanggung jawab kami menurut standar tersebut diuraikan lebih lanjut dalam bagian Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan dalam laporan kami.

Kami independen terhadap Entitas sesuai dengan ketentuan etika yang relevan dalam pelaksanaan audit kami atas laporan keuangan di Indonesia, dan kami telah memenuhi tanggung jawab etika lainnya sesuai dengan ketentuan tersebut. Kami meyakini bahwa bukti audit yang kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu dasar bagi opini audit kami.

### Tanggung Jawab Manajemen dan Pihak yang Bertanggung Jawab atas Tata Kelola terhadap Laporan Keuangan

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan tersebut sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, serta atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan yang bebas dari salah saji material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Dalam menyusun laporan keuangan, manajemen bertanggung jawab untuk menilai kemampuan Perusahaan dalam mempertahankan kelangsungan usahanya, mengungkapkan, sesuai dengan kondisinya, hal-hal yang berkaitan dengan kelangsungan usaha, dan menggunakan dasar akuntansi kelangsungan usaha kecuali manajemen bermaksud untuk melikuidasi Perusahaan atau menghentikan operasi, atau tidak memiliki alternatif yang realistis selain melakukannya.

Pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola bertanggung jawab untuk mengawasi proses pelaporan keuangan Perusahaan.

## Tanggung Jawab Auditor terhadap Audit atas Laporan Keuangan

Tujuan kami adalah untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan secara keseluruhan bebas dari salah saji material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, dan untuk menerbitkan laporan auditor yang mencakup opini kami.

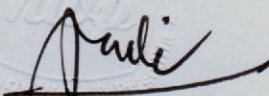
Keyakinan memadai merupakan tingkat keyakinan yang tinggi, namun bukan merupakan jaminan bahwa audit yang dilaksanakan berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI akan selalu mendeteksi salah saji material ketika hal itu ada. Salah saji dapat timbul dari kecurangan atau kesalahan dan dianggap material jika, baik secara individual maupun agregat, secara wajar diharapkan dapat mempengaruhi keputusan ekonomi pengguna yang diambil berdasarkan laporan keuangan tersebut.

Sebagai bagian dari audit berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh IAPI, kami menerapkan pertimbangan profesional dan mempertahankan skeptisisme profesional sepanjang audit. Kami juga :

1. Mengidentifikasi dan menilai risiko salah saji material dalam laporan keuangan, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan, merancang dan melaksanakan prosedur audit yang responsif terhadap risiko tersebut, serta memperoleh bukti audit yang cukup dan tepat untuk menyediakan suatu dasar bagi opini kami.
2. Memperoleh pemahaman tentang pengendalian internal yang relevan dengan audit untuk merancang prosedur audit yang tepat dalam kondisi tersebut, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas efektivitas pengendalian internal Perusahaan.
3. Mengevaluasi ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi serta pengungkapan terkait yang dibuat oleh manajemen.
4. Menyimpulkan ketepatan penggunaan dasar akuntansi kelangsungan usaha oleh manajemen dan, berdasarkan bukti audit yang diperoleh, apakah terdapat suatu ketidakpastian material terkait peristiwa atau kondisi yang dapat menimbulkan keraguan signifikan atas kemampuan Perusahaan untuk mempertahankan kelangsungan usahanya.
5. Mengevaluasi penyajian, struktur, dan isi laporan keuangan secara keseluruhan, termasuk pengungkapannya, dan apakah laporan keuangan mencerminkan transaksi dan peristiwa yang mendasarinya dengan cara yang mencapai penyajian wajar.

Kami mengomunikasikan kepada pihak yang bertanggung jawab atas tata kelola, antara lain, ruang lingkup dan waktu audit yang direncanakan serta temuan audit signifikan, termasuk setiap defisiensi signifikan dalam pengendalian internal yang teridentifikasi selama audit kami.

KAP. DRS. HARLY WEKU & PRISCILLIA



Harly Weku, CPA.  
NIAP : AP.0525  
RNA 16378

HW/m



LAPORAN  
KEUANGAN POKOK

**PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI**  
**LAPORAN POSISI KEUANGAN**  
Per 31 Desember 2025  
(Dengan Perbandingan Angka-Angka Tahun 2024)

ASET	Catatan	Thn.2025 (Rp)	Thn.2024 (Rp)	LIABILITAS & EKUITAS	Catatan	Thn.2025 (Rp)	Thn.2024 (Rp)
<b>ASET LANCAR</b>				<b>LIABILITAS LANCAR</b>			
Kas	3.1	224,975,000.00	208,609,000.00	Kewajiban Segera	3.8	90,735,403.00	91,835,171.00
Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima	2.c,3.2	54,961,982.00	166,598,189.00	Utang Bunga	3.9	6,121,306.00	23,088,613.00
Penempatan pada Bank Lain	2.d,3.3	17,075,427,633.35	42,845,221,237.27	Simpanan	2.k,3.10	22,016,757,048.61	50,758,362,086.80
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	2.g,3.3	(52,780,897.00)	(166,148,061.73)	<b>Jumlah Liabilitas Lancar</b>		<b>22,113,613,757.61</b>	<b>50,873,285,870.80</b>
Kredit yang Diberikan	2.e,3.4	12,829,328,888.17	15,186,756,726.48				
Cadangan Kerugian Penurunan Nilai	2.g,3.4	(182,639,527.00)	(598,831,342.00)				
<b>Jumlah Aset Lancar</b>		<b>29,949,273,079.52</b>	<b>57,642,206,749.02</b>				
<b>ASET TETAP</b>	2.h,3.5,			<b>EKUITAS</b>			
Aset Tetap	Lamp.1	686,759,725.00	679,487,000.00	Modal Disetor	3.11	9,160,000,000.00	9,160,000,000.00
Akumulasi Penyusutan		(616,674,275.00)	(543,751,815.00)	Cadangan Umum	3.12	9,525,000.00	9,525,000.00
<b>Jumlah Aset Tetap</b>		<b>70,085,450.00</b>	<b>135,735,185.00</b>	Laba (Rugi) Tahun Lalu		(2,164,108,787.11)	(2,590,270,970.36)
<b>ASET TAK BERWUJUD</b>	2.i,3.6	<b>6,706,842.00</b>	<b>14,023,422.00</b>	Laba (Rugi) Tahun Berjalan		994,069,223.02	426,162,183.25
<b>ASET LAIN-LAIN</b>	2.j,3.7	<b>87,033,822.00</b>	<b>86,737,727.67</b>	<b>Jumlah Ekuitas</b>		<b>7,999,485,435.91</b>	<b>7,005,416,212.89</b>
<b>JUMLAH ASET</b>		<b>30,113,099,193.52</b>	<b>57,878,702,083.69</b>	<b>JUMLAH LIABILITAS &amp; EKUITAS</b>		<b>30,113,099,193.52</b>	<b>57,878,702,083.69</b>

*Lihat Catatan Atas Laporan Keuangan Pokok yang merupakan Bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI**  
**LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAINNYA**  
 Untuk Tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025  
 (Dengan Perbandingan Angka-Angka Tahun 2024)

URAIAN	Catatan	Thn.2025 (Rp)	Thn.2024 (Rp)
<b>I. Pendapatan dan Beban Operasional</b>			
<b>Pendapatan Bunga</b>	2.1,4.1		
- Bunga Penempatan pd Bank Lain		470,896,747.90	1,267,397,798.54
- Bunga Kredit		2,878,469,084.96	2,548,026,324.00
- Provisi Kredit		160,852,606.37	246,477,190.37
<b>Jumlah Pendapatan Bunga</b>		<b>3,510,218,439.23</b>	<b>4,061,901,312.91</b>
<b>Beban Bunga</b>	2.1,4.3		
- Bunga Kontraktual		696,243,201.00	1,621,465,022.00
<b>Jumlah Biaya Bunga</b>		<b>696,243,201.00</b>	<b>1,621,465,022.00</b>
<b>Pendapatan Bunga Bersih</b>		2,813,975,238.23	2,440,436,290.91
<b>Pendapatan Operasional Lainnya</b>	4.4	623,935,306.39	344,918,738.41
<b>Jumlah Pendapatan Operasional</b>		<b>3,437,910,544.62</b>	<b>2,785,355,029.32</b>
<b>Beban Operasional</b>	2.1,4.5		
Beban Kerugian Penurunan Nilai		601,767,522.00	397,874,961.98
Beban Pemasaran		3,870,000.00	4,641,500.00
Beban Administrasi dan Umum		1,726,821,454.60	1,854,084,303.24
Beban Lainnya		111,382,345.00	102,592,080.85
<b>Jumlah Beban Operasional</b>		<b>2,443,841,321.60</b>	<b>2,359,192,846.07</b>
<b>Laba (Rugi) Operasional</b>		<b>994,069,223.02</b>	<b>426,162,183.25</b>
<b>II. Pendapatan dan Beban Non Operasional</b>			
- Pendapatan Non Operasional		-	-
- Beban Non Operasional		-	-
<b>Pendapatan (Beban) Non Operasional</b>		<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Laba (Rugi) Sebelum Pajak Penghasilan</b>		<b>994,069,223.02</b>	<b>426,162,183.25</b>
<b>Taksiran Pajak Penghasilan</b>	2.m,4.6	-	-
<b>Laba (Rugi) Bersih</b>		<b>994,069,223.02</b>	<b>426,162,183.25</b>

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Pokok yang merupakan Bagian yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara keseluruhan*

**PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI****LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS**Untuk tahun yang berakhir pada 31 Desember 2025  
(Dengan Perbandingan Angka-Angka Tahun 2024)

URAIAN	Modal	Saldo Laba		Jumlah (Rp)
	Modal Disetor (Rp)	Cadangan Umum (Rp)	Belum Ditentukan (Rp)	
Saldo 31 Desember 2023	9,160,000,000.00	9,525,000.00	(2,586,286,954.00)	6,583,238,046.00
Koreksi Laba ditahan	-	-	(3,984,016.36)	(3,984,016.36)
Laba (Rugi) periode berjalan	-	-	426,162,183.25	426,162,183.25
Saldo 31 Desember 2024	9,160,000,000.00	9,525,000.00	(2,164,108,787.11)	7,005,416,212.89
Laba (Rugi) periode berjalan	-	-	994,069,223.02	994,069,223.02
Saldo 31 Desember 2025	9,160,000,000.00	9,525,000.00	(1,170,039,564.09)	7,999,485,435.91

Lihat Catatan atas Laporan Keuangan yang Merupakan  
Bagian yang Tidak Terpisahkan dari Laporan Keuangan Secara Keseluruhan

**PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI**  
**LAPORAN ARUS KAS**  
 Untuk Tahun yang Berakhir pada 31 Desember 2025  
 (Dengan Perbandingan Angka-Angka Tahun 2024)

U R A I A N	Thn.2025 (Rp)	Thn.2024 (Rp)
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS OPERASI</b>		
Laba Bersih Setelah Pajak	994,069,223.02	426,162,183.25
<b>PENYESUAIAN UNTUK MEREKONSILIASI LABA BERSIH MENJADI KAS DARI KEGIATAN USAHA</b>		
Penyusutan Aset Tetap	90,126,460.00	93,849,611.00
Penyisihan Penghapusan Aset Produktif	(529,558,979.73)	183,358,862.73
Amortisasi dan Penghapusan Aset Tidak Berwujud	7,316,580.00	7,316,580.00
<b>PERUBAHAN ASET DAN KEWAJIBAN OPERASI</b>		
Pendapatan Bunga yang Akan Diterima	111,636,207.00	234,224.00
Penempatan pada Bank Lain	25,769,793,603.92	1,361,934,127.73
Kredit yang Diberikan	2,357,427,838.31	(4,033,105,995.48)
Aset Lain-Lain	(296,094.33)	7,523,650.33
Kewajiban Segera	(1,099,768.00)	15,795,330.00
Utang Bunga	(16,967,307.00)	16,405,159.00
Simpanan	(28,741,605,038.19)	2,024,475,230.80
<i>Jumlah Kas Neto dari Aktivitas Operasi</i>	<b>40,842,725.00</b>	<b>103,948,963.36</b>
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS INVESTASI</b>		
Perolehan Aset Tetap	(7,272,725.00)	-
Penghapusan Aset Tetap	(17,204,000.00)	-
<i>Jumlah Kas Neto dari Aktivitas Investasi</i>	<b>(24,476,725.00)</b>	-
<b>ARUS KAS DARI AKTIVITAS PENDANAAN</b>		
Modal Disetor	-	-
Cadangan	-	-
Koreksi laba ditahan	-	(3,984,016.36)
<i>Jumlah Kas Neto dari Aktivitas Pendanaan</i>	-	<b>(3,984,016.36)</b>
<b>KENAIKAN (PENURUNAN) ARUS KAS</b>		
Kenaikan (Penurunan) Bersih Kas dan Aktivitas Setara Kas	16,366,000.00	99,964,947.00
Kas dan Setara Kas pada Awal Tahun	208,609,000.00	108,644,053.00
Kas dan Setara Kas pada Akhir Tahun	<b>224,975,000.00</b>	<b>208,609,000.00</b>

*Lihat Catatan atas Laporan Keuangan Pokok yang merupakan Bagian Yang tidak terpisahkan dari Laporan Keuangan secara Keseluruhan*

**CATATAN ATAS  
LAPORAN KEUANGAN**

**PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI**  
**Catatan Atas Laporan Keuangan**  
**Per 31 Desember 2025 dan 2024**

**1. UMUM**

**a. Pendirian**

PT. Bank Perkreditan Rakyat Artha Basudewa Abadi (selanjutnya disebut "BPR") sebelumnya didirikan dengan nama PT. Bank Perkreditan Rakyat Pinasungkulan, berkedudukan di Kawangkoan, Kabupaten Minahasa, Provinsi Sulawesi Utara, dengan Akta Nomor: 26 tanggal 9 Januari 1991 yang dibuat oleh Thelma Andires SH, Notaris di Kota Manado, dan disahkan oleh Menteri Kehakiman RI tanggal 2 April 1991 Nomor : C20-1202 HT.OI.OI.TH 91.

Perubahan nama menjadi PT. BPR Artha Basudewa Abadi sesuai Akta Notaris Merlyn Pontoh SH., MKn. Nomor: 12 tanggal 6 November 2019 dan telah disetujui Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I dengan Nomor : AHU- 0091230.AH.01.02 tahun 2019.

Perubahan Anggaran Dasar Perseroan berdasarkan Akta No.94 tanggal 31 Juli 2024 dari Agustina, SH., Notaris di Kabupaten Nabire dan telah disahkan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I dengan Nomor : AHU-0048990.AH.01.02.tahun 2024, dan disetujui :

- Perubahan nomenklatur dari Bank Perkreditan Rakyat menjadi Bank Perekonomian Rakyat
- Perubahan kedudukan dan alamat Perseroan dari Provinsi Papua menjadi Provinsi Papua Tengah
- Perpanjangan masa jabatan Ny. Tanti Sri Mulyani sebagai Komisaris Utama yang akan berakhir tanggal 11 Juni 2024 diperpanjang sampai tanggal 06 Juni 2026
- Penjualan saham atas 1.099 saham atau sebesar Rp 1.099.000.000,- atas nama Nona Umi Andriyani kepada Tuan I Dewa Made Anumana Pramana Kerthanegara yang telah dinyatakan dalam Akta No.93 tertanggal 31 Juli 2024 dari Agustina, SH., Notaris di Kabupaten Nabire.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. BPR Artha Basudewa Abadi No.37 tanggal 19 September 2024 dari Agustina, SH., Notaris di Kabupaten Nabire dan telah diterima dan dicatat dalam sistem administrasi Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I dengan Nomor : AHU-AH.01.09-0258651 tanggal 2 Oktober 2024, menyetujui :

- Penjualan kembali saham atas nama Tuan I Dewa Made Anumana Pramana Kerthanegara kepada Nona Umi Andriyani.

Berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. BPR Artha Basudewa Abadi No.34 tanggal 21 Oktober 2024 dari Agustina, SH., Notaris di Kabupaten Nabire dan telah disahkan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I dengan Nomor : AHU-0076380.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 26 November 2024, menyetujui :

- Hibah saham dari Nona Umi Andriyani kepada Tuan I Dewa Made Anumana Pramana Kerthanegara dengan Akta Hibah Saham No.33 tanggal 21 Oktober 2024 dari notaris yang sama
- Perubahan Kode KBLI pada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I.
- Perpanjangan masa jabatan Ny. Tanti Sri Mulyani sebagai Komisaris Utama dengan masa jabatan terhitung mulai 29 Juni 2024 sampai dengan 06 Juni 2026.

**BPR merupakan entitas** dalam satu pengendalian di bawah Pusaka Dewa Kresna (PDK) Group.

**BPR berkedudukan** dan berkantor pusat di Jl. Drs. A. Gobay, Kelurahan Karang Tumaritis, Kecamatan Nabire, Kabupaten Nabire, Provinsi Papua Tengah.

**b. Maksud dan Tujuan**

Sesuai Pasal 3 Akta No.34 tanggal 21 Oktober 2024, maksud dan tujuan Perseroan yaitu berusaha dalam bidang :

- Aktivitas Jasa Keuangan, Bukan Asuransi dan Dana Pensiun, dengan melaksanakan kegiatan usaha meliputi : 64131 Bank Perkreditan Rakyat.

**c. Susunan Dewan Komisaris dan Direksi**

Berdasarkan Akta No. 4 tanggal 05 Juli 2021 dari Agustina SH, Notaris di Nabire, susunan Dewan Komisaris dan Direksi BPR adalah sebagai berikut :

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama : Ny. Tanti Sri Mulyani
- Komisaris : Ny. Oni Pattinggi

Direksi

- Direktur Utama : Tn. Sabaruddin
- Direktur : Tn. Simon Tangdiembon

Susunan Dewan Komisaris dan Direksi tersebut telah diterima dan dicatat di dalam Sistem Administrasi Badan Hukum dengan surat No. AHU-AH.01-03-0427516 tanggal 12 Juli 2021

Selanjutnya berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa PT. BPR Artha Basudewa Abadi No.34 tanggal 21 Oktober 2024 dari Agustina, SH, Notaris di Nabire, dan telah disahkan Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia R.I dengan Nomor : AHU-0076380.AH.01.02.Tahun 2024 tanggal 26 November 2024, telah disetujui perpanjangan masa jabatan Ny. Tanti Sri Mulyani sebagai Komisaris Utama sampai dengan tanggal 06 Juni 2026. Susunan Dewan Komisaris dan Direksi BPR adalah sebagai berikut :

Dewan Komisaris

- Komisaris Utama : Ny. Tanti Sri Mulyani
- Komisaris : Ny. Oni Pattinggi

Direksi

- Direktur Utama : Tn. Sabaruddin
- Direktur : Tn. Simon Tangdiembon

## 2. IKHTISAR KEBIJAKAN AKUNTANSI

Dewan Direksi telah menyelesaikan laporan keuangan PT. BPR Artha Basudewa Abadi untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2025 pada tanggal 10 Maret 2026 dan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2024 pada tanggal 07 Maret 2025, serta bertanggung jawab atas laporan keuangan tersebut.

Kebijakan akuntansi PT. BPR Artha Basudewa Abadi yang diterapkan antara lain sebagai berikut :

### a) Dasar Penyajian Laporan Keuangan

Laporan keuangan tahun buku 2024 menerapkan SAK ETAP (Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik) yang mulai diberlakukan sejak 1 Januari 2010. Penyusunan dan penyajiannya berpedoman pada Pedoman Akuntansi Bank Perkreditan Rakyat (PA-BPR), sedangkan untuk tahun buku 2025, menerapkan SAK EP (Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat) sejak 1 Januari 2025.

Laporan keuangan disusun berdasarkan nilai historis, kecuali beberapa akun tertentu disusun berdasarkan pengukuran lain sebagaimana diuraikan dalam kebijakan akuntansi masing-masing akun tersebut. Dasar penyusunan laporan keuangan adalah dasar akrual, kecuali untuk laporan arus kas.

Laporan arus kas disusun dengan menggunakan metode tidak langsung dengan mengelompokkan arus kas dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Mata uang pelaporan yang digunakan untuk penyusunan laporan keuangan adalah mata uang Rp (Rupiah).

### b) Transaksi Hubungan Istimewa / Pihak Berelasi

Untuk tahun 2024, Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak yang mempunyai hubungan istimewa seperti yang dinyatakan pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Tanpa Akuntabilitas Publik (SAK ETAP) Bab 28.

Untuk tahun 2025, Perusahaan melakukan transaksi dengan pihak yang berelasi seperti yang dinyatakan pada Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) Bab 33 tentang Pengungkapan Pihak Berelasi Pihak-pihak.

Transaksi pihak berelasi adalah pengalihan sumber daya, jasa atau kewajiban antara entitas pelapor dengan pihak berelasi, terlepas apakah ada harga yang dibebankan. Transaksi pihak berelasi yang umum bagi entitas privat termasuk, namun tidak terbatas pada:

1. Transaksi antara entitas dengan pemilik utamanya
2. Transaksi antara entitas dengan entitas lainnya dimana kedua entitas tersebut berada dibawah pengendalian yang sama dari satu entitas atau satu orang.
3. Transaksi dimana entitas atau orang yang mengendalikan entitas pelapor menanggung beban secara langsung yang seharusnya ditanggung oleh entitas pelapor.

Semua transaksi dengan pihak-pihak yang berelasi, baik yang dilakukan dengan maupun tidak dengan syarat dan kondisi yang wajar sebagaimana dilakukan dengan pihak-pihak lain yang tidak mempunyai hubungan berelasi, diungkapkan dalam laporan keuangan.

**c) Pendapatan Bunga Yang Akan Diterima**

Pendapatan bunga yang akan diterima adalah pendapatan bunga dari kredit dengan kualitas lancar (*performing*) yang telah diakui sebagai pendapatan tetapi belum diterima pembayarannya. Dalam hal ini termasuk pengakuan pendapatan bunga dari penempatan pada Bank lain dalam bentuk deposito

**d) Penempatan pada Bank Lain**

Penempatan pada bank lain disajikan sebesar saldo penempatan setelah dikurangi dengan Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN) yang dibentuk berdasarkan penelaahan manajemen terhadap kolektibilitas masing-masing saldo penempatan pada bank lain.

**e) Kredit yang Diberikan**

Kredit yang diberikan dinyatakan berdasarkan saldo pokok kredit (baki debet) dikurangi provisi yang ditangguhkan, dan dikurangi dengan cadangan kerugian penurunan nilai (CKPN). CKPN tersebut merupakan jumlah kerugian yang diperkirakan atas kredit yang diberikan, yang ditetapkan oleh manajemen perusahaan berdasarkan ketentuan dari OJK.

Restrukturisasi Kredit yang diberikan adalah upaya perbaikan yang dilakukan BPR dalam kegiatan perkreditan terhadap debitur yang mengalami kesulitan untuk memenuhi kewajibannya.

Aset produktif dihapusbukukan dengan penyisihan penghapusan aset produktif pada saat manajemen berpendapat bahwa aset produktif tersebut harus dihapuskan karena secara operasional debitur sudah tidak mampu membayar dan atau sulit untuk ditagih.

**f) Penyisihan Penilaian Kualitas Aset (PPKA)**

Aset produktif terdiri dari penempatan pada bank lain dan kredit yang diberikan.

Penentuan kualitas aset produktif dan pembentukan penyisihan penilaian kualitas aset produktif mengacu kepada Salinan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 1 Tahun 2024 tertanggal 10 Januari 2024, Tentang Kualitas Aset Bank Perekonomian Rakyat yaitu :

- PPAP umum paling sedikit 0,5% dari Aset Produktif yang memiliki kualitas lancar.
- PPAP khusus paling sedikit :
  - 3% dari Aset Produktif dengan kualitas dalam perhatian khusus setelah dikurangi nilai agunan
  - 10% dari Aset Produktif dengan kualitas kurang lancar setelah dikurangi nilai agunan
  - 50% dari Aset Produktif dengan kualitas diragukan setelah dikurangi nilai agunan dan/atau
  - 100% dari Aset Produktif dengan kualitas macet setelah dikurangi nilai agunan.

Kredit yang diberikan dan aset produktif lainnya diklasifikasikan sebagai *non-performing* jika telah masuk dalam klasifikasi kurang lancar, diragukan dan macet.

**g) Cadangan Kerugian Penurunan Nilai (CKPN)**

CKPN adalah penyisihan yang dibentuk apabila nilai tercatat setelah penurunan nilai kurang dari nilai tercatat awal, CKPN adalah selisih antara Nilai tercatat sebelum penurunan nilai dengan Nilai kini estimasi arus kas masa datang. Perhitungan CKPN didapat dari perkalian antara EAD (Exposure at Default), PD (Probability of Default), dan LGD (Loss Given Default).

Dalam Perhitungan CKPN Kredit, penggunaan Probability of Default (PD) dan Loss Given Default (LGD) menggunakan metode sebagai berikut :

1. Sesuai Memo Internal Direksi ke Operasional tertanggal 02 Januari 2025, perhitungan CKPN untuk periode Januari s/d Juni 2025, penetapan PD & LGD dilakukan dengan metode :

- Probability of Default (PD) metode Migration
  - Loss Given Default (LGD) metode Expected Recoveries
2. Sesuai Memo Internal Direksi ke Operasional tertanggal 10 Juli 2025, perhitungan CKPN untuk periode Juli s/d Desember 2025, penetapan PD & LGD dilakukan dengan metode :
- Probability of Default (PD) metode Net Flow
  - Loss Given Default (LGD) metode Combine (Expected Recoveries & Collateral Shortfall)

#### h) Aset Tetap

Aset tetap dibukukan berdasarkan nilai perolehan. Penyusutan aset tetap dihitung berdasarkan metode garis lurus (*Straight Line Method*) dengan umur ekonomis adalah sebagai berikut :

	<u>Tahun</u>
Bangunan	20
Peralatan dan Perabot	4 dan 8
Kendaraan	4 dan 8

Beban pemeliharaan normal dibebankan pada laporan laba-rugi tahun berjalan, sedangkan penambahan, pemugaran, perluasan yang menambah masa manfaat atau kapasitas aset dikapitalisir. Aset tetap yang sudah tidak digunakan atau dijual, dikeluarkan dari kelompok aset tetap yang bersangkutan, sedangkan laba atau rugi yang terjadi dibukukan dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

#### i) Aset Tak Berwujud

Aset tak berwujud adalah aset non-moneter yang dapat diidentifikasi dan tidak mempunyai wujud fisik, dan dicatat sebesar harga beli ditambah dengan biaya-biaya yang dapat diatribusikan secara langsung dalam mempersiapkan aset, sehingga siap digunakan sesuai dengan tujuannya. Metode Amortisasi yang digunakan adalah Metode Garis Lurus, dan jangka waktu atas aset tak berwujud tersebut adalah 4 (empat) tahun s/d 8 (delapan) tahun.

#### j) Aset Lain-Lain

Aset Lain-Lain adalah pos pos aset yang tidak dapat digolongkan dalam kelompok aset yang ada, dan tidak secara material untuk disajikan secara tersendiri.

#### k) Simpanan

Simpanan merupakan kewajiban kepada nasabah dalam bentuk tabungan dan deposito berjangka.

Tabungan merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan sesuai dengan syarat tertentu yang disepakati pada saat pembukaan rekening tabungan. Penarikan atas tabungan tidak dapat dilakukan dengan menggunakan cek atau instrumen sejenis, tetapi menggunakan formulir penarikan tersendiri yang hanya berlaku di bank yang bersangkutan. Tabungan dinyatakan sebesar nilai kewajiban kepada pemilik tabungan.

Deposito berjangka merupakan simpanan nasabah yang penarikannya hanya dapat dilakukan pada saat jatuh tempo sesuai dengan jangka waktu yang disepakati dengan nasabah pada saat penempatannya, dimana nasabah akan dikenakan penalti apabila melakukan penarikan sebelum tanggal jatuh temponya. Deposito berjangka dinyatakan sebesar nilai nominal kewajiban kepada pemilik deposito berjangka.

**l) Pendapatan dan Beban Operasional**

**Pendapatan Operasional** adalah semua pendapatan yang berasal dari kegiatan utama BPR yang terdiri dari pendapatan bunga dan pendapatan operasional lainnya.

Pendapatan bunga adalah pendapatan yang diperoleh dari penanaman dana BPR pada aset produktif. Pendapatan Bunga termasuk provisi dikurangi biaya – biaya yang terkait langsung dalam penyaluran kredit yang ditanggung oleh BPR (biaya transaksi).

Provisi adalah biaya yang harus dibayar debitur pada saat kredit disetujui. Pengenaan Provisi kredit berlaku bagi setiap realisasi kredit dan/atau perpanjangan kredit, dan diamortisasi secara proporsional (sesuai jangka waktu kredit yang ditetapkan).

Biaya transaksi adalah semua biaya tambahan yang terkait secara langsung dengan pemberian kredit yang ditanggung oleh BPR.

Beban Operasional adalah semua beban yang dikeluarkan atas kegiatan yang lazim sebagai usaha BPR. Beban diakui sesuai manfaatnya pada tahun yang bersangkutan (accrual basis)

**m) Pajak Penghasilan**

Perseroan mengakui kewajiban atas seluruh pajak penghasilan periode berjalan dan periode sebelumnya yang belum dibayar. Jika jumlah yang telah dibayar untuk periode berjalan dan periode sebelumnya melebihi jumlah terutang untuk periode tersebut. Perusahaan harus mengakui kelebihan tersebut sebagai aset.

Beban pajak kini ditentukan berdasarkan laba kena pajak dalam tahun yang bersangkutan yang dihitung berdasarkan tarif pajak yang berlaku. Tidak terdapat pajak tangguhan untuk tahun 2025.

**n) Imbalan Kerja**

Undang-Undang R.I. No.13 Tahun 2003 tentang Ketenagakerjaan mengatur perhitungan uang pesangon, uang penghargaan masa kerja, dan uang penggantian hak yang seharusnya diterima karyawan dalam hal terjadinya pemutusan hubungan kerja.

BPR tidak membentuk cadangan atas imbalan pasca kerja sesuai Standar Akuntansi Keuangan Entitas Privat (SAK EP) Bab 28, akan tetapi BPR telah mengikutsertakan karyawan dalam program BPJS Kesehatan dan BPJS Ketenagakerjaan serta membayar semua kewajibannya guna memperoleh manfaat apabila karyawan sakit, mengalami kecelakaan kerja, meninggal dunia dan memasuki usia pensiun (jaminan hari tua)

**3. PENJELASAN AKUN-AKUN POSISI KEUANGAN**

**1) K A S**

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- Kas	Rp 224.975.000,==	Rp 208.609.000,==
	<u>Rp 224.975.000,==</u>	<u>Rp 208.609.000,==</u>

**2) PENDAPATAN BUNGA YANG AKAN DITERIMA**

Akun ini terdiri dari :

	2025		2024
- Bunga Kredit Yang Diberikan	Rp 52.742.804,==	Rp	107.643.395,==
- Bunga Penempatan pada Bank Lain	2.219.178,==		58.954.794,==
	<u>Rp 54.961.982,==</u>	<u>Rp</u>	<u>166.598.189,==</u>

**3) PENEMPATAN PADA BANK LAIN**

Akun ini terdiri dari :

	2025		2024
- Giro	Rp 8.627.667.719,38	Rp	13.719.109.365,61
- Tabungan	6.947.759.913,97		5.926.111.871,66
- Deposito	1.500.000.000,==		23.200.000.000,==
	17.075.427.633,35		42.845.221.237,27
CKPN	(52.780.897,==)		(166.148.061,73)
	<u>Rp 17.022.646.736,35</u>	<u>Rp</u>	<u>42.679.073.175,54</u>

**4) KREDIT YANG DIBERIKAN**

Akun ini terdiri dari :

	2025		2024
- Kredit Yang Diberikan	Rp 12.891.831.022,==	Rp	15.286.037.937,==
- Provisi Kredit	(60.636.650,==)		(92.463.256,37)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(1.865.483,83)		(6.817.954,15)
	12.829.228.888,17		15.186.756.726,48
CKPN	(182.639.527,==)		(598.831.342,==)
	<u>Rp 12.646.589.361,17</u>	<u>Rp</u>	<u>14.587.925.384,48</u>

Pengelompokan kredit sebagai berikut :

**(a) Berdasarkan Penggunaan :**

- Kredit Modal Kerja	Rp 6.306.697.294,==	Rp	10.233.957.394,==
- Kredit Investasi	5.234.986.459,==		3.521.190.457,==
- Kredit Konsumtif	1.350.147.269,==		1.530.890.086,==
- Provisi Kredit	(60.636.650,==)		(92.463.256,37)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(1.865.483,83)		(6.817.954,15)
	12.829.328.888,17		15.186.756.726,48
CKPN	(182.639.527,==)		(598.831.342,==)
	<u>Rp 12.646.589.361,17,==</u>	<u>Rp</u>	<u>14.587.925.384,48,==</u>

**(b) Berdasarkan Kolektibilitas :**

- Lancar	Rp 11.996.508.150,==	Rp	14.674.213.696,==
- Dalam Perhatian Khusus			44.741.784,==

- Kurang Lancar	800.000.000,==	5.000.000,==
- Diragukan	-	-
- Macet	95.322.872,==	562.082.457,==
- Provisi Kredit	(60.636.650,==)	(92.463.256,37)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(1.865.483,83)	(6.817.954,15)
	12.829.328.888,17	15.186.756.726,48
CKPN	(182.639.527,==)	(598.831.342,==)
	Rp 12.646.589.361,17	Rp 14.587.925.384,48,==

## (c) Berdasarkan Jenis dan Batasan Kredit :

- KMK ABA Mikro s/d 50jt	Rp 7.381.108,==	Rp 84.410.255,==
- KMK ABA Kecil >50jt s/d 500jt	534.752.460,==	1.506.866.627,==
- KMK ABA Menengah > 500jt	8.158.257.811,==	8.447.291.663,==
- KMK ABA Berjangka	6.305.915,==	195.388.849,==
- KK - ABA Karyawan PDK Group	1.207.551.950,==	1.156.529.070,==
- KK - ABA Karyawan Non PDK Group	142.595.319,==	374.361.016,==
- KI ABA	2.834.986.459,==	3.521.190.457,==
- Provisi Kredit	(60.636.650,==)	(92.463.256,37)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(1.865.483,83)	(6.817.954,15)
	12.829.328.888,17	15.186.756.726,48
CKPN	(182.639.527,==)	(598.831.342,==)
	Rp 12.646.589.361,17	Rp 14.587.925.384,48,==

## (d) Berdasarkan Keterkaitan Para Pihak :

- Pihak terkait	Rp 1.324.410.132,==	Rp 1.257.599.987,==
- Pihak tidak terkait	11.567.420.890,==	14.028.437.950,==
- Provisi Kredit	(60.636.650,==)	(92.463.256,37)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(1.865.483,83)	(6.817.954,15)
	12.829.328.888,17	15.186.756.726,48
CKPN	(182.639.527,==)	(598.831.342,==)
	Rp 12.646.589.361,17	Rp 14.587.925.384,48

## (e) Berdasarkan Sektor Ekonomi :

- Pertanian, Perkebunan, Kehutanan	Rp 7.381.108,==	Rp 28.966.665,==
- Listrik, Gas dan Air	550.000.000,==	-
- Konstruksi	5.973.505.257,==	6.922.499.990,==
- Perdagangan besar dan eceran	3.704.861.123,==	5.038.653.435,==
- Transportasi, Pergudangan dan Komunikasi	7.382.034,==	134.390.261,==
- Kegiatan Usaha yang Belum	-	167.555.552,==

<b>Jelas Balasannya</b>		
- Jasa Pendidikan	-	67.027.770,==
- Industri Kendaraan Bermotor / Reparasi	-	24.222.217,==
- Bukan Lapangan Usaha – Lainnya	2.648.701.500,==	2.902.722.047,==
- Provisi Kredit	(60.636.650,==)	(92.463.256,37)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan	(1.865.483,83)	(6.817.954,15)
	12.829.328.888,17	15.186.756.726,48
CKPN	(182.639.527,==)	(598.831.342,==)
	<u>Rp 12.646.589.361,17</u>	<u>Rp 14.587.925.384,48</u>

(f) Berdasarkan Jenis Agunan :			
- Sertifikat Hak Milik (SHM)	Rp	9.519.085.869,==	Rp 13.448.063.145,==
- Deposito		670.000.000,==	450.000.000,==
- Bukti Pemilikan Kendaraan Bermotor (BPKB)		431.612.677,==	730.715.003,==
- Kredit Tanpa Agunan (KTA)		258.572.236,==	657.259.789,==
- Ijazah		46.075.110,==	-
- Invoice		1.966.485.130,==	-
- Provisi Kredit		(60.636.650,==)	(92.463.256,37)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan		(1.865.483,83)	(6.817.954,15)
		12.829.328.888,17	15.186.756.726,48
CKPN		(182.639.527,==)	(598.831.342,==)
	<u>Rp</u>	<u>12.646.589.361,17</u>	<u>Rp 14.587.925.384,48,==</u>

(g) Berdasarkan Pengikatan Agunan :			
- Akta Pemberian Hak Tanggung (APHT)	Rp	2.340.353.471,==	Rp 4.036.666.638,==
- APHT Dalam Proses		519.310.470,==	2.027.944.401,==
- Surat Kuasa Membebaskan Hak Tanggungan (SKMHT)		168.660.860,==	476.464.424,==
- Fiducia		204.511.722,==	254.166.654,==
- Tanpa Pengikatan		9.658.994.499,==	8.490.795.820,==
- Provisi Kredit		(60.636.650,==)	(92.463.256,37)
- Pendapatan Bunga Ditangguhkan		(1.865.483,83)	(6.817.954,15)
		12.829.328.888,17	15.186.756.726,48
CKPN		(182.639.527,==)	(598.831.342,==)
	<u>Rp</u>	<u>12.646.589.361,17</u>	<u>Rp 14.587.925.384,48,==</u>

**5) ASET TETAP**

Akun ini merupakan nilai buku aset tetap per 31 Desember 2025 dan 2024 dengan rincian sebagai berikut :

	2025	2024
- Aset Tetap		
Nilai Perolehan	Rp 686.759.725,==	Rp 679.487.000,==
Akumulasi Penyusutan	(616.674.275,==)	(543.751.815,==)
Jumlah Aset Tetap	<u>Rp 70.085.450,==</u>	<u>Rp 135.735.185,==</u>

Rincian pada Lampiran No.1

**6) ASET TAK BERWUJUD**

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- Software dan System BPR	Rp 84.778.917,==	Rp 84.778.917,==
- Amortisasi	(78.072.075,==)	(70.755.495,==)
	<u>Rp 6.706.842,==</u>	<u>Rp 14.023.422,==</u>

Rincian pada Lampiran No.1

Aset tak berwujud berupa Banking Information System berdasarkan Perjanjian Kerjasama dengan PT. USSI Pinbuk Prima Software No : 038/PKS/USSI/VII/2018 dan No. BPR : 46/DIR.PNS/KWK/VII/18 tanggal 18 Juli 2018.

**7) ASET LAIN-LAIN**

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- Sewa Gedung Kantor	Rp 75.000.000,==	Rp 75.000.000,==
- Panjar / Uang Muka	5.910.000,==	5.050.001,==
- Asuransi Gedung/CIS	1.706.250,==	3.462.216,67
- PPh Badan Lebih Bayar	3.557.572,==	2.995.510,==
- Persediaan Meterai	860.000,==	230.000,==
	<u>Rp 87.033.822,==</u>	<u>Rp 86.737.727,67</u>

Sewa Gedung Kantor Rp. 75.000.000,== merupakan sewa untuk periode Januari s/d Oktober 2026 (10 bulan), berdasarkan Surat Perjanjian Sewa Menyewa Ruko tanggal 30 Agustus 2021, jangka waktu sewa 5 (lima) tahun mulai tanggal 01 November 2021 s/d 31 Oktober 2026. Harga Sewa Rp 90.000.000,== pertahun dan pembayaran dilakukan bertahap setiap tahun.

**8) KEWAJIBAN SEGERA**

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- PPh Bunga Tabungan	Rp 3.472.751,==	Rp 12.024.589,==
- PPh Bunga Deposito	1.899.011,==	8.906.285,==
- PPh Pegawai - Ps1. 21	1.951.353,==	2.245.648,==
- Titipan Biaya Notaris	34.475.000,==	34.475.000,==

- Titipan Asuransi	52.000,==	9.453.466,==
- Titipan BPJS Kesehatan	3.150.075,==	3.321.509,==
- Titipan BPJS Ketenagakerjaan	5.592.136,==	5.698.111,==
- Titipan Imbalan Pasca Kerja	40.102.229,==	15.710.563,==
- Lain-Lain (Kelebihan Potong PPh 21) Karyawan	40.848,==	-
	<u>Rp 90.735.403,==</u>	<u>Rp 91.835.171,==</u>

## 9) UTANG BUNGA

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- Utang Bunga Deposito	Rp 6.121.306,==	Rp 23.088.613,==
	<u>Rp 6.121.306,==</u>	<u>Rp 23.088.613,==</u>

## 10) SIMPANAN

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- <b>Tabungan :</b>		
Tabungan ABA	Rp 16.621.608.646,71	Rp 38.587.946.172,91
Tabungan Mapan	1.704.025.795,66	1.639.350.585,65
Tabungan ABA Bisnis	571.592.829,==	316.940.956,==
Tabungan ABA Simpel-Cerdas	799.837.498,24	740.181.523,24
	<u>Rp 19.697.064.769,61</u>	<u>Rp 41.284.419.237,80</u>
- <b>Deposito :</b>		
Deposito 1 bulan	Rp 797.689.769,==	Rp 8.229.779.791,==
Deposito 3 bulan	175.669.610,==	349.163.058,==
Deposito 6 bulan	290.200.884,==	360.000.000,==
Deposito 12 bulan	1.056.132.016,==	535.000.000,==
	<u>Rp 2.319.692.279,==</u>	<u>Rp 9.473.942.849,==</u>
	<u>Rp 22.016.757.048,61</u>	<u>Rp 50.758.362.086,80</u>
<b>Tabungan :</b>		
- Pihak terkait	Rp 10.097.563.655,06	Rp 34.329.368.436,54
- Pihak tidak terkait	9.599.501.114,55	6.955.050.801,26
	<u>Rp 19.697.064.769,61</u>	<u>Rp 41.284.419.237,80</u>
<b>Deposito :</b>		
- Pihak terkait	Rp 725.000.000,==	Rp 8.477.159.305,==
- Pihak tidak terkait	1.594.692.279,==	996.783.544,==
	<u>2.319.692.279,==</u>	<u>9.473.942.849,==</u>
	<u>Rp 22.016.787.048,61</u>	<u>Rp 50.758.362.086,80</u>

**11) MODAL DISETOR**

Pada saat pendirian, modal dasar BPR berjumlah Rp 6.000.000.000,== terbagi atas 6.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp 1.000.000,==, dan modal ditempatkan / disetor penuh sebesar Rp 3.960.000.000,== terbagi atas 3.960 lembar saham, berdasarkan Akta No.74 tanggal 22 November 2018 dari Notaris Merlyn Pontoh, SH, MKn.

Perubahan modal dasar BPR menjadi Rp 12.000.000.000,== terbagi atas 12.000 lembar saham dengan nilai nominal Rp 1.000.000,==, dan modal ditempatkan / disetor penuh menjadi sebesar Rp 7.960.000.000,== terbagi atas 7.960 lembar saham, berdasarkan Akta No.18 tanggal 20 Januari 2020 dari Agustina, SH, Notaris di Nabire, dengan komposisi sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Lembar Saham	Jumlah Modal (Rp)	% Kepemilikan
- Tantri Sri Mulyani	5.174	5.174.000.000,==	65,==
- I Dewa Gede Sukewati	1.831	1.831.000.000,==	23,==
- Umi Andriyani	955	955.000.000,==	12,==
Jumlah	7.960	7.960.000.000,==	100,==

Berdasarkan Akta No.48 tanggal 30 Maret 2021 dari Agustina, SH, Notaris di Nabire, modal ditempatkan / disetor BPR mengalami penambahan sebesar Rp 1.200.000.000,==, sehingga menjadi Rp 9.160.000.000,==, dengan komposisi sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Lembar Saham	Jumlah Modal (Rp)	% Kepemilikan
- Tantri Sri Mulyani	5.954	5.954.000.000,==	65,==
- I Dewa Gede Sukewati	2.107	2.107.000.000,==	23,==
- Umi Andriyani	1.099	1.099.000.000,==	12,==
Jumlah	9.160	9.160.000.000,==	100,==

Berdasarkan Akta No.34 tanggal 21 Oktober 2024 dari Agustina, SH, Notaris di Nabire, modal ditempatkan Rp 9.160.000.000,==, dengan komposisi sebagai berikut :

Nama Pemegang Saham	Lembar Saham	Jumlah Modal (Rp)	% Kepemilikan
- Tantri Sri Mulyani	5.954	5.954.000.000,==	65,==
- I Dewa Gede Sukewati	2.107	2.107.000.000,==	23,==
- I Dewa Made Anumana Pramana Kerthanegara	1.099	1.099.000.000,==	12,==
Jumlah	9.160	9.160.000.000,==	100,==

**12) CADANGAN UMUM**

Akun ini merupakan saldo cadangan umum perseroan, yang per 31 Desember 2025 dan 2024 berjumlah Rp 9.525.000,== dan Rp 9.525.000,==

#### 4. PENJELASAN AKUN-AKUN LABA RUGI

##### 1) PENDAPATAN BUNGA KONTRAKTUAL

(1) Pendapatan Bunga Bersih  
Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
Pendapatan Bunga Penempatan pada Bank Lain :		
- Bunga Giro	Rp 58.487.985,46	76.182.144,96
- Bunga Tabungan	11.412.528,11	41.697.164,01
- Bunga Deposito	400.996.234,33	1.149.518.489,57
	470.896.747,90	1.267.397.798,54
Kredit yang Diberikan kepada Pihak Ketiga Bukan Bank		
- Kredit Konsumtif	Rp 471.768.614,64	Rp 502.727.628,==
- Kredit Modal Kerja	1.627.725.665,32	1.630.539.018,==
- Kredit Investasi	778.974.805,==	414.759.678,==
	Rp 2.878.469.084,96	Rp 2.548.026.324,==
	Rp 3.349.365.832,86	Rp 3.815.424.122,54

##### -2) PENDAPATAN PROVISI

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- Provisi Kredit	Rp 96.089.606,37	Rp 98.868.447,==
- Administrasi	64.763.000,==	147.608.743,37
	Rp 160.852.606,37	Rp 246.477.190,37

##### 3) BEBAN BUNGA

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- Beban Bunga Kontraktual :		
Beban Bunga Tabungan	Rp 465.796.227,==	Rp 1.179.668.022,==
Beban Bunga Deposito	184.548.017,==	320.159.503,==
- Beban Premi Penjaminan LPS	45.898.957,==	121.637.497,==
	Rp 696.243.201,==	Rp 1.621.465.022,==

##### 4) PENDAPATAN OPERASIONAL LAINNYA

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- Pemulihan CKPN	Rp 496.138.896,73	214.516.099,33
- Denda Kredit yang Diberikan	68.558.223,91	86.355.616,17
- Administrasi Tabungan	27.651.894,17	27.751.434,20
- Administrasi Penutupan	1.737.852,06	830.000,==

<b>Tabungan</b>		
- Pembulatan Kas	100.883,60	112.889,89
- Pendapatan Fee Asuransi	4.253.785,==	763.364,==
- Administrasi Pasif / Dormant	19.372.995,99	-
- Pendapatan Lain-Lain	6.120.774,93	14.589.334,82
	<u>Rp 623.935.306,39</u>	<u>Rp 344.918.738,41</u>

#### 5) BEBAN OPERASIONAL

Akun ini terdiri dari :

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
a) <b>Beban Kerugian Penurunan Nilai Aset Produktif</b>		
- Beban Kerugian Penurunan Nilai Penempatan pada Bank Lain	Rp 71.476.497,==	Rp 154.787.526,55
- Beban Kerugian Penurunan Nilai Kredit Yang Diberikan	530.291.025,==	243.087.435,43
	<u>Rp 601.767.522,==</u>	<u>Rp 397.874.961,98</u>
b) <b>Beban Pemasaran</b>		
- Beban Pemasaran	<u>3.870.000,==</u>	<u>4.641.500,==</u>
c) <b>Beban Administrasi dan Umum</b>		
- Gaji dan Upah	994.513.437,==	1.007.270.934,==
- Honorarium Komisaris	200.544.000,==	200.544.000,==
- Perjalanan Dinas	-	27.180.535,==
- Tunjangan Khusus Lainnya	72.000.000,==	72.000.000,==
- Biaya Makan / Lembur Karyawan	7.426.772,==	2.610.000,==
- Uang Pesangon	-	12.770.000,==
- Pendidikan dan Pelatihan	56.149.400,==	88.195.099,==
- Sewa Gedung Kantor, Rumah Dinas dan Kendaraan	174.000.000,==	174.000.000,==
- Penyusutan Aset Tetap	90.126.460,==	93.849.611,==
- Amortisasi Aset Tak Berwujud	7.316.580,==	7.316.580,==
- Asuransi Gedung Kantor dan CIS	4.030.966,60	1.945.983,33
- Pemeliharaan dan Perbaikan	22.407.000,==	23.398.599,==
- Beban Barang dan Jasa	86.638.065,==	134.560.342,91
- Beban Pajak	11.668.774,==	8.442.619,==
	<u>1.726.821.454,60</u>	<u>1.854.084.303,24</u>
d) <b>Beban Operasional Lainnya</b>		
- Beban Transfer / Adm.Bank	3.161.500,==	13.504.953,85
- Beban Iklan Pengumuman	-	5.071.000,==
- Iuran OJK dll	27.160.900,==	32.224.356,==
- Iuran Perbarindo	6.000.000,==	6.000.000,==

Konsumsi Tamu	-	-
- Keperluan Rumah Tangga Kantor	4.642.500,==	4.809.500,==
- Denda / Sanksi Keterlambatan	-	2.630.000,==
- Beban Audit KAP	52.871.600,==	34.883.249,==
- Beban Lainnya	17.545.845,==	3.469.022,==
	<u>111.382.345,==</u>	<u>102.592.080,85</u>
	<u>Rp 2.443.841.321,60</u>	<u>Rp 2.359.192.846,07</u>

#### 6) TAKSIRAN PAJAK PENGHASILAN BADAN

Akun ini terdiri dari :

	2025	2024
- Pajak Penghasilan Badan	Rp -	Rp -
	<u>Rp -</u>	<u>Rp -</u>

Perhitungan Pajak Penghasilan Badan adalah sebagai berikut :

Rekonsiliasi antara laba (rugi) sebelum pajak menurut laporan laba-rugi dengan laba kena pajak adalah sebagai berikut :

	2025	2024
Laba sebelum pajak menurut laporan laba-rugi	Rp 994.069.223,02	Rp 426.162.183,25
Koreksi Fiskal Positif :		
- Konsumsi Makan / Minum Karyawan	-	2.088.000,==
- Biaya Pajak Lainnya	-	2.570.529,==
- Biaya Lainnya	8.000.000,==	1.436.000,==
- Pajak Bunga Giro & Tabungan	2.717.264,==	9.390.453,85
Koreksi Fiskal Negatif :		
- Pendapatan Bunga Giro/Tabungan/Deposito	(470.896.747,90)	(1.267.397.798,54)
Total Koreksi Fiskal	<u>(460.179.483,90)</u>	<u>(1.251.912.815,69)</u>
Laba (Rugi) setelah koreksi fiskal	Rp 533.889.739,12	Rp (825.750.632,44)
Kompensasi Rugi Fiskal tahun sebelumnya	(825.750.631,==)	-
Penghasilan Kena PAaak	(291.860.891,88)	(825.750.632,44)
Taksiran Pajak Penghasilan	-	-
Taksiran Pajak Penghasilan yang Dibayarkan	<u>3.557.572,==</u>	<u>2.995.510,==</u>
Pajak Penghasilan Badan Kurang (Lebih) Bayar	Rp (3.557.572,==)	Rp (2.995.510,==)

**PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI**  
**Informasi Tambahan**  
**Per 31 Desember 2025**

- a. Posisi rasio kecukupan modal (CAR) pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebesar 59,07% dan 35,92 %. Rasio kecukupan modal untuk thn 2024 dihitung sesuai dengan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 24 / SEOJK.03/2019 tanggal 13 November 2019 tentang Perubahan Surat Edaran Otoritas Jasa Keuangan No. 8/SEOJK.03/2016 tanggal 10 Maret 2016 tentang "Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bank Perkreditan Rakyat". Dan untuk tahun 2025 sesuai SE OJK Nomor 2/SEOJK.03/2025 tertanggal 11 Maret 2025 tentang "Kewajiban Penyediaan Modal Minimum dan Pemenuhan Modal Inti Minimum Bank Perekonomian Rakyat" . Posisi rasio kecukupan modal Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebagai berikut :

	2025 (Rp)	2024 (Rp)
I. Komponen Modal		
A. Modal Inti		
a. Modal Disetor	9.160.000.000,==	9.160.000.000,==
b. Cadangan Umum	9.525.000,==	9.525.000,==
c. Laba (Rugi) Tahun-Tahun Lalu	(2.164.108.787,11)	(2.590.270.970,36)
d. Laba Tahun Berjalan (50%) Setelah Pajak	994.069.223,02	213.063.091,63
	<u>7.999.485.435,91</u>	<u>6.792.317.121,27</u>
B. Modal Pelengkap (Maksimum 100% dari Modal Inti) Cadangan Umum PPAP (Maks.1,25% dari ATMR)	106.948.833,==	237.019.130,21
II. Total Modal Inti dan Modal Pelengkap	<u>8.106.434.268,91</u>	<u>7.029.336.251,48</u>
III. Aktiva Tertimbang Menurut Resiko (ATMR)	13.723.856.228,57	19.572.045.648,10
IV. Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum yang Tersedia	<u>59,07 %</u>	<u>35,92 %</u>
V. Rasio Kewajiban Penyediaan Modal Minimum yang Diwajibkan	<u>12 %</u>	<u>12 %</u>

- b. Rasio rentabilitas Bank terdiri dari :

	%	( % )
Rasio Efisiensi Operasi / BOPO	59,11	53,54
Rasio ROA	3,42	0,72
Rasio ROE	12,57	6,19
Rasio LDR	58,55	26,56

- c. Likuiditas Bank yang tercermin dalam cash rasio per 31 Desember 2025 dan 2024 sebesar 71,45 % dan 39,03 %.
- d. Rasio aktiva produktif yang diklasifikasikan terhadap jumlah aktiva produktif pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebesar 2,99 % dan 0,97 %
- e. Rasio *Non-Performing Loan* (NPL - Net) pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 adalah sebesar 7,22 % dan 3,71 %
- f. Rasio *Net Interest Margin* (NIM) pada tanggal 31 Desember 2025 dan 2024 sebesar 9,70 % dan 4,13 %.

DAFTAR  
LAMPIRAN

**PT. BPR ARTHA BASUDEWA ABADI**  
**DAFTAR ASET TETAP**  
**PER 31 DESEMBER 2025**

Lampiran No.1

NO.	KELOMPOK / JENIS HARTA	BLN/THN PER-OLEHAN	PEROLEHAN			AKUMULASI PENYUSUTAN S/D 2024	NILAI SISA BUKU AWAL THN 2025	TARIF PENY. (%)	BIAYA PENYUSUTAN THN 2025	AK. PENY. PER 31 DES 2025		NILAI SISA BUKU PER 31/12/25	
			PER 31 DES 2024	MUTASI						/ PER 31 DES 2025	DEBET		KREDIT
				DEBET	KREDIT								
<b><u>KENDARAAN</u></b>													
1	Motor Honda Genio CBS	30/01/2020	20,440,000.00			20,440,000.00	20,439,999.00	1.00	25	0.00		20,439,999.00	1.00
	Sub Jumlah		20,440,000.00	0.00	0.00	20,440,000.00	20,439,999.00	1.00		0.00	0.00	20,439,999.00	1.00
<b><u>INVENTARIS</u></b>													
1	Notebook ACER	30/05/2017	3,475,000.00			3,475,000.00	3,474,999.00	1.00	25	0.00		3,474,999.00	1.00
2	HDD WD (WESTER DIGITAL) MY PASSPORT 2 TB	28/08/2018	1,175,000.00		1,175,000.00	0.00	1,174,999.00	0.00	25	0.00	1,174,999.00	0.00	0.00
3	Passbook Epson PLQ30	17/12/2019	7,320,000.00		7,320,000.00	0.00	7,319,999.00	0.00	25	0.00	7,319,999.00	0.00	0.00
4	Tissor T1300	17/12/2019	3,729,000.00			3,729,000.00	3,728,999.00	1.00	25	0.00		3,728,999.00	1.00
5	Kursi Nasabah 4 Dudukan	17/12/2019	1,050,000.00			1,050,000.00	1,049,999.00	1.00	25	0.00		1,049,999.00	1.00
6	Kursi Nasabah 4 Dudukan	17/12/2019	1,050,000.00			1,050,000.00	1,049,999.00	1.00	25	0.00		1,049,999.00	1.00
7	Filling Cabinet 4 Laci	17/12/2019	1,500,000.00			1,500,000.00	1,499,999.00	1.00	25	0.00		1,499,999.00	1.00
8	Filling Cabinet 4 Laci	17/12/2019	1,500,000.00			1,500,000.00	1,499,999.00	1.00	25	0.00		1,499,999.00	1.00
9	Filling Cabinet 4 Laci	17/12/2019	1,500,000.00			1,500,000.00	1,499,999.00	1.00	25	0.00		1,499,999.00	1.00
10	Brankas Cassa Protector Size 3	17/12/2019	20,941,000.00			20,941,000.00	13,306,240.00	7,634,760.00	12.5	2,617,625.00		15,923,865.00	5,017,135.00
11	Cash Box Iciban d3000	17/12/2019	1,354,000.00			1,354,000.00	1,353,999.00	1.00	25	0.00		1,353,999.00	1.00
12	PABX Panasonic XKTES824	17/12/2019	3,310,000.00			3,310,000.00	3,309,999.00	1.00	25	0.00		3,309,999.00	1.00
13	Printer Dotmatriks Epson LX310	17/12/2019	2,197,000.00		2,197,000.00	0.00	2,196,999.00	0.00	25	0.00	2,196,999.00	0.00	0.00
14	Printer Operasional Epson L1110	17/12/2019	1,940,000.00			1,940,000.00	1,939,999.00	1.00	25	0.00		1,939,999.00	1.00
15	Printer Operasional Epson L1110	17/12/2019	1,940,000.00			1,940,000.00	1,939,999.00	1.00	25	0.00		1,939,999.00	1.00
16	Printer Operasional Epson L1110	17/12/2019	1,940,000.00			1,940,000.00	1,939,999.00	1.00	25	0.00		1,939,999.00	1.00
17	Penghancur Kertas Gemet 1000s	17/12/2019	1,012,000.00		1,012,000.00	0.00	1,011,999.00	0.00	25	0.00	1,011,999.00	0.00	0.00
18	MSI Core i7	17/12/2019	16,750,000.00			16,750,000.00	16,749,999.00	1.00	25	0.00		16,749,999.00	1.00
19	Intel Pentium Gold G5400 3,7 Ghz	17/12/2019	8,130,000.00			8,130,000.00	8,129,999.00	1.00	25	0.00		8,129,999.00	1.00
20	Intel Pentium Gold G5400 3,7 Ghz	17/12/2019	8,130,000.00			8,130,000.00	8,129,999.00	1.00	25	0.00		8,129,999.00	1.00
21	Intel Pentium Gold G5400 3,7 Ghz	17/12/2019	8,130,000.00			8,130,000.00	8,129,999.00	1.00	25	0.00		8,129,999.00	1.00
22	Intel Pentium Gold G5400 3,7 Ghz	17/12/2019	8,130,000.00			8,130,000.00	8,129,999.00	1.00	25	0.00		8,129,999.00	1.00
23	Intel Pentium Gold G5400 3,7 Ghz	17/12/2019	8,130,000.00			8,130,000.00	8,129,999.00	1.00	25	0.00		8,129,999.00	1.00
24	Intel Pentium Gold G5400 3,7 Ghz	17/12/2019	8,130,000.00			8,130,000.00	8,129,999.00	1.00	25	0.00		8,129,999.00	1.00
25	Intel Pentium Gold G5400 3,7 Ghz	17/12/2019	8,130,000.00			8,130,000.00	8,129,999.00	1.00	25	0.00		8,129,999.00	1.00
26	Intel Pentium Gold (Standart)	17/12/2019	7,410,000.00			7,410,000.00	7,409,999.00	1.00	25	0.00		7,409,999.00	1.00
27	Intel Pentium Gold (Standart)	17/12/2019	7,410,000.00			7,410,000.00	7,409,999.00	1.00	25	0.00		7,409,999.00	1.00
28	Intel Pentium Gold (Standart)	17/12/2019	7,410,000.00			7,410,000.00	7,409,999.00	1.00	25	0.00		7,409,999.00	1.00
29	Intel Pentium Gold (Standart)	17/12/2019	7,410,000.00			7,410,000.00	7,409,999.00	1.00	25	0.00		7,409,999.00	1.00
30	Printer Epson L3110	17/12/2019	2,298,000.00			2,298,000.00	2,297,999.00	1.00	25	0.00		2,297,999.00	1.00
31	Dispencer POLYTRON PVC107G	17/12/2019	2,835,000.00			2,835,000.00	2,834,999.00	1.00	25	0.00		2,834,999.00	1.00
32	Dispencer SANKEN HND730	17/12/2019	2,508,000.00			2,508,000.00	2,507,999.00	1.00	25	0.00		2,507,999.00	1.00
33	CPU AsRock H310CM-DVS i3	23/12/2019	4,580,000.00			4,580,000.00	4,579,999.00	1.00	25	0.00		4,579,999.00	1.00
34	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
35	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
36	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
37	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
38	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
39	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
40	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
41	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
42	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
43	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
44	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
45	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
46	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00

NO.	KELOMPOK / JENIS HARTA	BLN/THN PER- OLEHAN	PEROLEHAN			AKUMULASI PENYUSUTAN S/D 2024	NILAI SISA BUKU AWAL THN 2025	TARIF PENY. (%)	BIAYA PENYUSUTAN THN 2025	AK. PENY. PER 31 DES 2025		NILAI SISA BUKU PER 31/12/25	
			PER 31 DES 2024	MUTASI						PER 31 DES 2025	DEBET		KREDIT
				DEBET	KREDIT								
47	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
48	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
49	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
50	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
51	Kursi jaring GNG w/ biru	24/02/2020	650,000.00			650,000.00	649,999.00	1.00	25	0.00		649,999.00	1.00
52	Lemari Arsip (DHG-00+DC 04)	24/02/2020	2,775,000.00			2,775,000.00	2,774,999.00	1.00	25	0.00		2,774,999.00	1.00
53	Lemari arsip (DHC-00+DC 04+DC.01)	24/02/2020	2,600,000.00			2,600,000.00	2,599,999.00	1.00	25	0.00		2,599,999.00	1.00
54	Lemari arsip (DHC-00+DC 04+DC.01)	24/02/2020	2,600,000.00			2,600,000.00	2,599,999.00	1.00	25	0.00		2,599,999.00	1.00
55	Lemari pajangan mira dove putih	24/02/2020	2,400,000.00			2,400,000.00	2,399,999.00	1.00	25	0.00		2,399,999.00	1.00
56	Lemari penyekat tinggi (DC1512)	24/02/2020	2,100,000.00			2,100,000.00	2,099,999.00	1.00	25	0.00		2,099,999.00	1.00
57	Lemari sudut putih tempat bunga	24/02/2020	800,000.00			800,000.00	799,999.00	1.00	25	0.00		799,999.00	1.00
58	Lemari / Laci pendek (D16-1217)	24/02/2020	2,200,000.00			2,200,000.00	2,199,999.00	1.00	25	0.00		2,199,999.00	1.00
59	Kursi teras kyata + meja	24/02/2020	3,000,000.00			3,000,000.00	2,999,999.00	1.00	25	0.00		2,999,999.00	1.00
60	Oshine rak sudut warna cokelat	24/02/2020	2,050,000.00			2,050,000.00	2,049,999.00	1.00	25	0.00		2,049,999.00	1.00
61	OHM Saklar MDE 125a GZ 125A	24/02/2020	2,150,000.00			2,150,000.00	2,149,999.00	1.00	25	0.00		2,149,999.00	1.00
62	TV Samsung 32"	24/02/2020	3,800,000.00			3,800,000.00	3,799,999.00	1.00	25	0.00		3,799,999.00	1.00
63	TV Samsung 32"	24/02/2020	3,800,000.00			3,800,000.00	3,799,999.00	1.00	25	0.00		3,799,999.00	1.00
64	Meja Slip	24/02/2020	1,500,000.00			1,500,000.00	1,499,999.00	1.00	25	0.00		1,499,999.00	1.00
65	Meja Makan	24/02/2020	700,000.00			700,000.00	699,999.00	1.00	25	0.00		699,999.00	1.00
66	Meja 1/2 Biro	24/02/2020	800,000.00			800,000.00	799,999.00	1.00	25	0.00		799,999.00	1.00
67	Meja 1/2 Biro	24/02/2020	800,000.00			800,000.00	799,999.00	1.00	25	0.00		799,999.00	1.00
68	Meja 1 Biro	24/02/2020	1,500,000.00			1,500,000.00	1,499,999.00	1.00	25	0.00		1,499,999.00	1.00
69	Meja 1 Biro	24/02/2020	1,500,000.00			1,500,000.00	1,499,999.00	1.00	25	0.00		1,499,999.00	1.00
70	Meja 1 Biro	24/02/2020	1,500,000.00			1,500,000.00	1,499,999.00	1.00	25	0.00		1,499,999.00	1.00
71	Meja 1 Biro	24/02/2020	1,500,000.00			1,500,000.00	1,499,999.00	1.00	25	0.00		1,499,999.00	1.00
72	Meja Makan	24/02/2020	700,000.00			700,000.00	699,999.00	1.00	25	0.00		699,999.00	1.00
73	Meja Meeting	24/02/2020	1,500,000.00			1,500,000.00	1,499,999.00	1.00	25	0.00		1,499,999.00	1.00
74	Meja Receptionist (Teller)	24/02/2020	6,000,000.00			6,000,000.00	5,999,999.00	1.00	25	0.00		5,999,999.00	1.00
75	Lukisan kain songket	24/02/2020	5,400,000.00			5,400,000.00	5,399,999.00	1.00	25	0.00		5,399,999.00	1.00
76	Main Staff Desk 120 kaldi wood (Meja CS)	24/02/2020	3,000,000.00			3,000,000.00	2,999,999.00	1.00	25	0.00		2,999,999.00	1.00
77	Main credenza 3 drawers 1204 K	24/02/2020	2,700,000.00			2,700,000.00	2,699,999.00	1.00	25	0.00		2,699,999.00	1.00
78	Main ultima multipurpose chair black	24/02/2020	900,000.00			900,000.00	899,999.00	1.00	25	0.00		899,999.00	1.00
79	Main ultima multipurpose chair black	24/02/2020	900,000.00			900,000.00	899,999.00	1.00	25	0.00		899,999.00	1.00
80	Hard Disk 6 TB	24/02/2020	4,500,000.00		4,500,000.00	0.00	4,499,999.00	0.00	25	-1.00	4,499,998.00	0.00	0.00
81	Power suply panel 20 A	24/02/2020	1,100,000.00			1,100,000.00	1,099,999.00	1.00	25	0.00		1,099,999.00	1.00
82	Maine Staff Desk 120 Kaldi Wood (Meja CS)	24/02/2020	3,000,000.00			3,000,000.00	2,999,999.00	1.00	25	0.00		2,999,999.00	1.00
83	Main ultima multipurpose chair black	24/02/2020	900,000.00			900,000.00	899,999.00	1.00	25	0.00		899,999.00	1.00
84	Main ultima multipurpose chair black	24/02/2020	900,000.00			900,000.00	899,999.00	1.00	25	0.00		899,999.00	1.00
85	Hard Disk 1 TB (Tambahan Diserver)	24/02/2020	1,000,000.00		1,000,000.00	0.00	999,999.00	0.00	25	-1.00	999,998.00	0.00	0.00
86	LCD Projector Epson EB-W06 3700Ansi & Tripod Screen Projector 70	28/01/2021	7,990,000.00			7,990,000.00	7,989,999.00	1.00	25	0.00		7,989,999.00	1.00
87	Hardisk 5 TB (Untuk BackUp Data 2 Pcs) Seagate	08/04/2021	3,721,000.00			3,721,000.00	3,488,443.00	232,557.00	25	232,556.00		3,720,999.00	1.00
88	LG Monitor 19 Inch	16/07/2021	1,650,000.00			1,650,000.00	1,443,750.00	206,250.00	25	206,249.00		1,649,999.00	1.00
89	Printer Epson L350	16/07/2021	3,500,000.00			3,500,000.00	3,062,510.00	437,490.00	25	437,489.00		3,499,999.00	1.00
90	LG Monitor 19 Inch	16/07/2021	1,650,000.00			1,650,000.00	1,443,750.00	206,250.00	25	206,249.00		1,649,999.00	1.00
91	Komputer Core i3 (1 Unit)	16/07/2021	7,490,000.00			7,490,000.00	6,553,760.00	936,240.00	25	936,239.00		7,489,999.00	1.00
92	Hardisk External 500 GB WD	16/07/2021	1,200,000.00			1,200,000.00	1,050,000.00	150,000.00	25	149,999.00		1,199,999.00	1.00
93	Finger Print	16/07/2021	1,750,000.00			1,750,000.00	1,531,240.00	218,760.00	25	218,759.00		1,749,999.00	1.00
94	Meja Marketing 3.35 M	05/11/2021	3,500,000.00			3,500,000.00	2,770,842.00	729,158.00	25	729,157.00		3,499,999.00	1.00
95	Meja CS 2.63 M	05/11/2021	2,000,000.00			2,000,000.00	1,583,342.00	416,658.00	25	416,657.00		1,999,999.00	1.00
96	Genset R-P150S	05/11/2021	222,058,125.00			222,058,125.00	140,636,819.00	81,421,306.00	20	44,411,625.00		185,048,444.00	37,009,681.00
97	HP SAMSUNG A02	10/11/2021	1,499,000.00			1,499,000.00	1,186,704.00	312,296.00	25	312,295.00		1,498,999.00	1.00
98	Laptop ASUS X415MA Transparant Silver	30/11/2021	6,700,000.00			6,700,000.00	5,304,158.00	1,395,842.00	25	1,395,841.00		6,699,999.00	1.00
99	Laptop ASUS X415MA Transparant Silver	30/11/2021	6,700,000.00			6,700,000.00	5,304,158.00	1,395,842.00	25	1,395,841.00		6,699,999.00	1.00
100	Laptop ASUS X415MA Transparant Silver	30/11/2021	6,700,000.00			6,700,000.00	5,304,158.00	1,395,842.00	25	1,395,841.00		6,699,999.00	1.00
101	GORDEN JENDELA	31/12/2021	10,236,375.00			10,236,375.00	7,890,543.75	2,345,831.25	25	2,345,830.25		10,236,374.00	1.00
102	LOGO BPR ABA	31/12/2021	17,550,000.00			17,550,000.00	13,528,125.00	4,021,875.00	25	4,021,874.00		17,549,999.00	1.00

NO.	KELOMPOK / JENIS HARTA	BLN/THN PER- OLEHAN	PEROLEHAN			AKUMULASI PENYUSUTAN S/D 2024	NILAI SISA BUKU AWAL THN 2025	TARIF PENY. (%)	BIAYA PENYUSUTAN THN 2025	AK. PENY. PER 31 DES 2025		NILAI SISA BUKU PER 31/12/25	
			PER 31 DES 2024	MUTASI						PER 31 DES 2025	MUTASI		
				DEBET	KREDIT						DEBET		KREDIT
103	AC Polytron 2 PK	16/02/2022	6,750,000.00			6,750,000.00	4,921,875.00	1,828,125.00	25	1,687,500.00	6,609,375.00	140,625.00	
104	AC Polytron 1 PK	16/02/2022	4,250,000.00			4,250,000.00	3,098,966.00	1,151,034.00	25	1,062,500.00	4,161,466.00	88,534.00	
105	AC Polytron 1 PK	16/02/2022	4,250,000.00			4,250,000.00	3,098,966.00	1,151,034.00	25	1,062,500.00	4,161,466.00	88,534.00	
106	AC Polytron 1 PK	16/02/2022	4,250,000.00			4,250,000.00	3,098,966.00	1,151,034.00	25	1,062,500.00	4,161,466.00	88,534.00	
107	AC Polytron 1 PK	16/02/2022	4,250,000.00			4,250,000.00	3,098,966.00	1,151,034.00	25	1,062,500.00	4,161,466.00	88,534.00	
108	AC Polytron 1 PK	16/02/2022	4,250,000.00			4,250,000.00	3,098,966.00	1,151,034.00	25	1,062,500.00	4,161,466.00	88,534.00	
109	AC Polytron 1 PK	16/02/2022	4,250,000.00			4,250,000.00	3,098,966.00	1,151,034.00	25	1,062,500.00	4,161,466.00	88,534.00	
110	AC Polytron 1 PK	16/02/2022	4,250,000.00			4,250,000.00	3,098,966.00	1,151,034.00	25	1,062,500.00	4,161,466.00	88,534.00	
111	DVR CCTV	16/02/2022	4,250,000.00			4,250,000.00	3,098,966.00	1,151,034.00	25	1,062,500.00	4,161,466.00	88,534.00	
112	Camera CCTV Hikvision 13 Unit	16/02/2022	3,000,000.00			3,000,000.00	2,187,500.00	812,500.00	25	750,000.00	2,937,500.00	62,500.00	
113	Meja 1/2 Biro w/ SKAI	24/02/2022	5,850,000.00			5,850,000.00	4,265,625.00	1,584,375.00	25	1,462,500.00	5,728,125.00	121,875.00	
114	Meja 1/2 Biro w/ SDM	24/02/2022	1,000,000.00			1,000,000.00	729,159.00	270,841.00	25	250,000.00	979,159.00	20,841.00	
115	HDD 2 TB U/ CCTV	21/06/2022	2,200,000.00			2,200,000.00	1,420,827.00	779,173.00	25	550,000.00	1,970,827.00	229,173.00	
116	KOMPUTER 2 UNIT DAN LCD	21/06/2022	24,861,500.00			24,861,500.00	16,056,397.25	8,805,102.75	25	6,215,385.25	22,271,782.50	2,589,717.50	
117	Ukiran Backdrop (Teller)	09/08/2022	3,897,000.00			3,897,000.00	2,354,446.00	1,542,554.00	25	974,250.00	3,328,696.00	568,304.00	
118	Ukiran 2 Tiang (Teller)	09/08/2022	8,000,000.00			8,000,000.00	4,833,339.00	3,166,661.00	25	2,000,000.00	6,833,339.00	1,166,661.00	
119	Printer Epson L3210	19/01/2023	2,580,000.00			2,580,000.00	1,290,000.00	1,290,000.00	25	645,000.00	1,935,000.00	645,000.00	
120	Printer Epson L3210	19/01/2023	2,580,000.00			2,580,000.00	1,290,000.00	1,290,000.00	25	645,000.00	1,935,000.00	645,000.00	
121	Meja Arsip CS	20/02/2023	1,500,000.00			1,500,000.00	718,750.00	781,250.00	25	375,000.00	1,093,750.00	406,250.00	
122	Bingkai / Pembatas Counter Teller	20/02/2023	1,000,000.00			1,000,000.00	479,163.00	520,837.00	25	250,000.00	729,163.00	270,837.00	
123	Maja Kantor Expo (1 Set)	21/02/2023	2,455,000.00			2,455,000.00	1,176,356.00	1,278,644.00	25	613,750.00	1,790,106.00	664,894.00	
124	Apar Powder uk 4 kg	22/01/2025	0.00	1,500,000.00		1,500,000.00	0.00	0.00	25	375,000.00	375,000.00	1,125,000.00	
125	UPS APC BX1600MI-MS	22/01/2025	0.00	3,300,000.00		3,300,000.00	0.00	0.00	25	825,000.00	825,000.00	2,475,000.00	
126	UPS APC BVX1200LI-MS	22/01/2025	0.00	1,750,000.00		1,750,000.00	0.00	0.00	25	437,500.00	437,500.00	1,312,500.00	
127	Printer Epson Passbook PLQ 50 Teller	10/04/2025	0.00	6,824,225.00		6,824,225.00	0.00	0.00	25	1,279,542.19	1,279,542.19	5,544,682.81	
128	Laptop MSI Modem 14 12CMO	25/04/2025	0.00	8,652,500.00		8,652,500.00	0.00	0.00	25	1,622,343.75	1,622,343.75	7,030,156.25	
129	Lemari Arsip 4 Laci	23/12/2025	0.00	2,450,000.00		2,450,000.00	0.00	0.00	25	51,041.67	51,041.67	2,398,958.33	
	Sub Jumlah		659,047,000.00	24,476,725.00	17,204,000.00	666,319,725.00	523,311,816.00	135,735,178.00		90,126,437.10	17,203,992.00	596,234,276.00	70,085,449.00
	<b>TOTAL</b>		<b>679,487,000.00</b>	<b>24,476,725.00</b>	<b>17,204,000.00</b>	<b>686,759,725.00</b>	<b>543,751,815.00</b>	<b>135,735,179.00</b>		<b>90,126,437.10</b>	<b>17,203,992.00</b>	<b>616,674,275.00</b>	<b>70,085,450.00</b>